

Trade Measures Branch**Exporter Questionnaire****Product:** Structural Timber**From:** Austria, Canada, the Czech Republic, Estonia, Germany, Lithuania, Sweden and the USA**Period of Investigation:** 1 July 2010 to 30 June 2011**Response due by:** 19 October 2011**Investigation case manager:** Mick Kenna**Phone:** +61 2 6275 6544**Fax:** +61 2 6275 6990**E-mail:** michael.kenna@customs.gov.au**Australian Customs and Border Protection website:**www.customs.gov.au**Return completed
questionnaire to:**

Trade Measures Branch
Australian Customs and Border
Protection Service
5 Constitution Avenue
Canberra ACT 2601
AUSTRALIA

Attention: Director Operations 3

GOODS UNDER CONSIDERATION

The goods under consideration (the goods) ie the goods exported to Australia, allegedly at dumped prices, are:

"Structural timber, being coniferous wood that is sawn or chipped lengthwise, suitable for use in structural applications in accordance with the Building Code of Australia and that:

- has a thickness exceeding 6mm; and
- has a cross-sectional area of less than 120cm²; and
- is untreated or treated to meet the requirements of hazard class H1 or H2 as specified in Australian standard AS1604.1.

For clarification, the goods do not include weatherboards or timber treated to a level above hazard class H2 but do include end-jointed or finger-jointed structural timber."

TABLE OF CONTENTS

GOODS UNDER CONSIDERATION	2
TABLE OF CONTENTS.....	3
SECTION A COMPANY STRUCTURE AND OPERATIONS.....	4
A-1 IDENTITY AND COMMUNICATION	4
A-2 REPRESENTATIVE OF THE COMPANY FOR THE PURPOSE OF INVESTIGATION	4
A-3 COMPANY INFORMATION	5
A-4 GENERAL ACCOUNTING/ADMINISTRATION INFORMATION.....	6
A-5 INCOME STATEMENT	9
A-6 SALES	10
SECTION C EXPORTED GOODS & LIKE GOODS.....	13
SECTION D DOMESTIC SALES.....	15
SECTION E FAIR COMPARISON.....	18
E-1 COSTS ASSOCIATED WITH EXPORT SALES	18
E-2 COSTS ASSOCIATED WITH DOMESTIC SALES	20
E-3 DUPLICATION.....	21
SECTION F EXPORT SALES TO COUNTRIES OTHER THAN AUSTRALIA (THIRD COUNTRY SALES).....	22
SECTION G COSTING INFORMATION AND CONSTRUCTED VALUE.....	23
G-1. PRODUCTION PROCESS AND CAPACITY	23
G-2. PROVIDE INFORMATION ABOUT YOUR COMPANY'S TOTAL PRODUCTION IN THE FOLLOWING TABLE.....	23
G-3. COST ACCOUNTING PRACTICES	23
G-4 COST TO MAKE AND SELL ON DOMESTIC MARKET	24
G-5 COST TO MAKE AND SELL GOODS UNDER CONSIDERATION (GOODS EXPORTED TO AUSTRALIA).....	24
G-6 MAJOR RAW MATERIAL COSTS	25
SECTION H EXPORTER'S DECLARATION.....	25
SECTION I CHECKLIST.....	27

SECTION A COMPANY STRUCTURE AND OPERATIONS

This section requests information relating to company details and financial reports.

A-1 Identity and communication

Please nominate a person within your company who can be contacted for the purposes of this investigation:

Head Office: Stora Enso Wood products Oy Ltd

Name: Jari Lehto
Position in the company: Business Controller, Marketing & Sales
Address: Lintulahdenkuja 10, FI00500 Helsinki Finland
Telephone: +358 40 513 9385
Facsimile number: +358 20 426 1745
E-mail address of contact person: jari.lehto@storaenso.com

Factory: Alytus Sawmill

Address: Naujoji str. 134, LT-62175 Alytus, Lithuania
Telephone: +370 315 56998
Facsimile number: +370 315 56911
E-mail address of contact person: darius.vaiciukynas@storaenso.com

A-2 Representative of the company for the purpose of investigation

Company: PricewaterhouseCoopers
Name: Martin Divis / Tax Director
Address: Katerinska 40, Prague 2, 120 00, Czech Republic
Telephone: Office: +420251152574 | Mobile: +420602749934
Facsimile/Telex number: +420251157574
E-mail address of contact person: martin.divis@cz.pwc.com

A-3 Company information

1. What is the legal name of your business? What kind of entity is it (eg. company, partnership, sole trader)?

Stora Enso Lietuva UAB, Alytus Sawmill

Stora Enso is the global rethinker of the packaging, paper and wood products industry. We always rethink the old and expand to the new to offer our customers innovative solutions based on renewable materials. Stora Enso employs some 26 000 people worldwide, and our sales in 2010 amounted to EUR 10.3 billion. Stora Enso shares are listed on NASDAQ OMX Helsinki (STEAV, STERV) and Stockholm (STE A, STE R). In addition, the shares are traded in the USA as ADRs (SEOAY) in the International OTCQX over-the-counter market.

2. Who are the owners and/or principal shareholders? Provide details of shareholding percentages for joint owners and/or principal shareholders. (List all shareholders able to cast, or control the casting of, 5% or more of the maximum amount of votes that could be cast at a general meeting of your company).

Stora Enso Eesti AS 100%

3. If your company is a subsidiary of another company, list the principal shareholders of that company.

This information is disclosed in Appendix A3_3 (Legal Structure)

4. If your parent company is a subsidiary of another company, list the principal shareholders of that company.

This information is disclosed in Appendix A3_3 (Legal Structure)

5. Provide a diagram showing all associated or affiliated companies and your company's place within that corporate structure.

This information is disclosed in Appendix A3_3 (Legal Structure)

6. Are any management fees/corporate allocations charged to your company by your parent or related company?

This information is disclosed in Confidential Appendix A3_6 (Cost pool)

7. Describe the nature of your company's business. Explain whether you are a producer or manufacturer, distributor, trading company, etc.

Sawmilling / Producer

NON-CONFIDENTIAL

8. If your business does not perform all of the following functions in relation to the goods under consideration, then please provide names and addresses of the companies which perform each function:

- produce or manufacture
- sell in the domestic market
- export to Australia, and
- export to countries other than Australia.

The Company performs all above mentioned functions, but domestic market is also served via own distribution unit Puumerkki UAB

9. Provide your company's internal organisation chart. Describe the functions performed by each group within the organisation.

This information is disclosed in Appendix A_3_9 (organization chart)

10. Provide a copy of your most recent annual report together with any relevant brochures or pamphlets on your business activities.

This information is disclosed in Appendix A_3_10 (annual report 2010)

A-4 General accounting/administration information

1. Indicate your accounting period.

1.1.-31.12

2. Indicate the address where the company's financial records are held.

Naujoji str. 134, LT-62175 Alytus, Lithuania

3. Please provide the following financial documents for the two most recently completed financial years plus all subsequent monthly, quarterly or half yearly statements:

- chart of accounts;

This information is disclosed in Confidential Appendix A_4_3a

- audited consolidated and unconsolidated financial statements (including all footnotes and the auditor's opinion);

This information is disclosed in Appendices A_4_3b

- internal financial statements, income statements (profit and loss reports), or management accounts, that are prepared and maintained in the normal course of business for the goods under consideration.

This information is disclosed in Confidential Appendix A_4_3c

4. If you are not required to have the accounts audited, provide the unaudited financial statements for the two most recently completed financial years, together with your taxation returns. Any subsequent monthly, quarterly or half yearly statements should also be provided.

Our accounts are audited.

5. Do your accounting practices differ in any way from the generally accepted accounting principles in your country? If so, provide details.

No, our accounting practices are subordinated to generally accepted accounting principles in our country.

6. Describe:

The significant accounting policies that govern your system of accounting, in particular:

- the method of valuation for raw material, work-in-process, and finished goods inventories (eg last in first out -LIFO, first in first out- FIFO, weighted average);

Inventories are reported at the lower of cost and net realisable value with cost being determined by the first-in-first-out (FIFO) method or, alternatively, weighted average cost where it approximates FIFO.

- costing methods, including the method (eg by tonnes, units, revenue, direct costs etc) of allocating costs shared with other goods or processes (such as front office cost, infrastructure cost etc);

Inventories: The cost of finished goods and work in progress comprises raw material, direct labour, depreciation, other direct costs and related production overhead but excludes interest expenses. Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less costs of completion and sale.

- valuation methods for damaged or sub-standard goods generated at the various stages of production;

Net realisable value

- valuation methods for scrap, by products, or joint products;

Net realisable value

- valuation and revaluation methods for fixed assets;

Tangible assets are initially measured as cost. Cost is the fair value of consideration given for the asset. This applies equally to assets purchased from a third party and to assets constructed internally.

- average useful life for each class of production equipment and depreciation method and rate used for each;

Property, plant and equipment is depreciated on a straight-line basis over its useful life, as adjusted for any impairment and disposal charges.

Useful lifetime for the following classes are: Machinery: up to 15 years; Production buildings: 10-20 years; Office buildings: 10-20 years; IT equipment: 3 years

- treatment of foreign exchange gains and losses arising from transactions;

Transactions in foreign currencies are recorded at the rate of exchange prevailing at the date of the transaction. An approximate exchange rate is used for the transactions entered into during a month. At the end of the month, foreign currency denominated receivables and liabilities are translated using the month-end exchange rate provided by GAR or SE Treasury. The foreign exchange differences of operating business items are entered into the respective income statement account before operating profit. Exchange rate difference arising from translation of trade receivables is entered in sales in 10295 O FX on sales and Operative Receivables and the exchange rate difference arising from translation of trade payables is entered in costs in 12230 O FX on operative costs and payables.

- treatment of foreign exchange gains/losses arising from the translation of balance sheet items;

Please see answer for previous question.

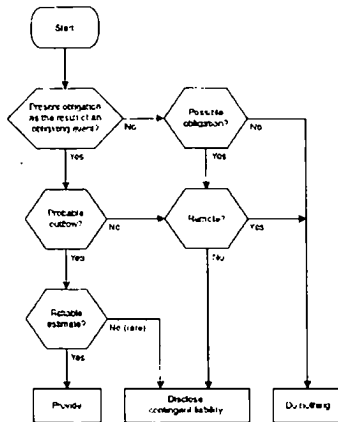
- inclusion of general expenses and/or interest;

General expenses and interest are included in the legal entity reporting.

- provisions for bad or doubtful debts;

Trade Receivables are stated at fair value, being their net realisable value (NRV). All outstanding amounts are reviewed every month and bad debts are written off immediately if certain.

Provisions can be distinguished from other liabilities such as trade payables and accruals because there is uncertainty about the timing or amount required in settlement.



- expenses for idle equipment and/or plant shut-downs;
This information is disclosed in Confidential Appendix A_4_6_4 (Expenses for idle equipment)
- costs of plant closure;
This information is disclosed in Appendix A_4_6_2 (Cost of plant closure)
- restructuring costs;
This information is disclosed in Appendix A_4_6_3 (Restructuring costs)
- by-products and scrap materials resulting from your company's production process; and
By-products are valued with their average price. Sales are recorded in a separate reporting line.
- effects of inflation on financial statement information.

7. In the event that any of the accounting methods used by your company have changed over the last two years provide an explanation of the changes, the date of change, and the reasons for it.

No changes in accounting methods occurred during the last two years.

A-5 Income statement

Please fill in the following table. It requires information concerning all products produced and for the goods under consideration ('goods under consideration' (the goods) is defined in the Glossary of Terms in the appendix to this form). You should explain how costs have been allocated.

NON-CONFIDENTIAL

This information is disclosed in Confidential Appendix A-5 Exporter spreadsheet (income statement)

A-6 Sales

State your company's net turnover (after returns and all discounts), and free of duties and taxes. Use the currency in which your accounts are kept, in the following format:

This information is disclosed in Confidential Appendix A-6 Exporter spreadsheet (turnover)

SECTION B

SALES TO AUSTRALIA (EXPORT PRICE)

B-1 For each customer in Australia to whom you shipped goods in the

Company Name	Stora Enso Timber Australia Pty Ltd
ABN:	64 099 948 491
Contact name:	Matthew Wood
Position:	Managing Director
Mailing address:	2 Cyanamid St Laverton North VIC 3026
Telephone:	393 603 100
Facsimile:	393 603 199
E-mail address:	matthew.wood@storaenso.com

All products sold to own Distribution unit

B-2 For each customer identified in B1 please provide the following information.

- (a) Describe how the goods are sent to each customer in Australia, including a diagram if required.

Products Are produces at mills → Stuffed in containers at mill → All mills stuffing their containers by own personnel → Inland transport is made in different ways due to mills → Containers from Czech Republic and Austria transport their containers directly to European main ports for overseas transport. Containers at feeder ports (SWE, EST & LAT) transported by feeder vessel to European main port for overseas transport → Containers shipped to different Ports in Australia and from Port in Australia, SETAU take care of distribution.

- (b) Identify each party in the distribution chain and describe the functions performed by them. Where commissions are paid indicate whether it is a pre or post exportation expense having regard to the date of sale.

Transport from mill to feeder port - Trucking company, set ups agreed by each mill themselves. Transport from mill to main European port - Trucking company, Railway company and Vessel company. Overseas transport made by different Carriers such as MOL etc. Set ups made by Stora Enso logistics and transport. All costs for these transports are on the mills.

- (c) Explain who retains ownership of the goods at each stage of the distribution chain. In the case of DDP sales, explain who retains ownership when the goods enter Australia.

Mills own the products until B/L date. Shipped CIP.

NON-CONFIDENTIAL

- (d) Describe any agency or distributor agreements or other contracts entered into in relation to the Australian market (supply copy of the agreement if possible).

This information is disclosed in the confidential version of this document.

- (e) Explain in detail the process by which you negotiate price, receive orders, deliver, invoice and receive payment. If export prices are based on price lists supply copies of those lists.

This information is disclosed in the confidential version of this document.

- (f) State whether your firm is related to any of its Australian customers. Give details of any financial or other arrangements (eg free goods, rebates, or promotional subsidies) with the customers in Australia (including parties representing either your firm or the customers).

Only one customer in Australia and that is SETAU, no other financial relationships or arrangements.

- (g) Details of the forward orders of the goods under consideration (include quantities, values and scheduled shipping dates).

This information is disclosed in Confidential Appendix B-2g Orderbook

- B-3** Do your export selling prices vary according to the distribution channel identified? If so, provide details. Real differences in trade levels are characterised by consistent and distinct differences in functions and prices.

This information is disclosed in the confidential version of this document.

- B-4** Prepare a spreadsheet named "Australian sales" listing all shipments (i.e. transaction by transaction) to Australia of the goods under consideration in the investigation period. You must provide this list in electronic format. Include the following export related information:

This information is disclosed in Confidential Appendix B-4 Exporter spreadsheet (Australian sales)

- B-5** If there are any other costs, charges or expenses incurred in respect of the exports listed above which have not been identified in the table above, add a column (see "other factors" in question B-4) for each item, and provide a description of each item. For example, other selling expenses (direct or indirect) incurred in relation to the export sales to Australia.

This information is disclosed in Confidential Appendix B-4 Exporter spreadsheet (Australian sales)

- B-6** For each type of discount, rebate, allowance offered on export sales to Australia:

- provide a description; and explain the terms and conditions that must be met by the importer to obtain the discount.

NON-CONFIDENTIAL

No discounts or rebates made from the mills.

- B-7** If you have issued credit notes (directly or indirectly) to the customers in Australia, in relation to the invoices listed in the detailed transaction by transaction listing in response to question B4, provide details of each credit note if the credited amount has **not** been reported as a discount or rebate.

Credit notes only made if product claims issues or typing mistakes by any one. No such credit notes made during this investigation period.

- B-8** If the delivery terms make you responsible for arrival of the goods at an agreed point within Australia (eg. delivered duty paid), insert additional columns in the spreadsheet for all other costs incurred. For example:

Import duties	None
Inland transport	None
Other costs	None

All delivered CIP, no duty costs.

- B-9** Select two shipments, in different quarters of the investigation period, and provide a complete set of all of the documentation related to the export sale. For example:

The information is disclosed in Confidential Appendices B-9 (Shipment 1), B-9 (Shipment 2)

SECTION C

EXPORTED GOODS & LIKE GOODS

- C-1** Fully describe all of the goods you have exported to Australia during the investigation period. Include specification details and any technical and illustrative material that may be helpful in identifying, or classifying, the exported goods.

This information is disclosed in Appendix C-1 Products description

- C-2** List each type of goods exported to Australia (these types should cover all types listed in spreadsheet "**Australian sales**" – see section B of this questionnaire).

Please see reply to question C-1

NON-CONFIDENTIAL

C-3 If you sell like goods on the domestic market, for each type that your company has exported to Australia during the investigation period, list the most comparable model(s) sold domestically;

- and provide a detailed explanation of the differences where those goods sold domestically (ie. the like goods – see explanation in glossary) are not identical to goods exported to Australia.

This information is disclosed in Confidential Appendix C-3 Like goods description

C-4 Please provide any technical and illustrative material that may be helpful in identifying or classifying the goods that your company sells on the domestic market.

This information is disclosed in Appendix C-1b.

SECTION D DOMESTIC SALES

D-1 Provide:

- a detailed description of your distribution channels to domestic customers, including a diagram if appropriate;

Industrial sales

No different channels. We deliver directly from mills to industrial customers.

Terminal sales

3 sales channels locally. Constructors and construction companies, retailers and DIY chains, small industry.

- information concerning the functions/activities performed by each party in the distribution chain; and

Industrial sales

In mills product manager is contact for a sales manager. A product manager is approving product specifications, volumes and prices. Sales manager is contact person between the product manager and the customers.

Terminal sales

Sales manager is contact person between Puumerkki and the customers, purchasing manager is ordering goods from different suppliers.

- a copy of any agency or distributor agreements, or contracts entered into.

Industrial sales

None.

Terminal sales

None

If any of the customers listed are associated with your business, provide details of that association. Describe the effect, if any, that association has upon the price.

Industrial sales

There are no such associations.

Terminal sales

There are no such associations.

- D-2** Do your domestic selling prices vary according to the distribution channel identified? If so, provide details. Real differences in trade levels are characterised by consistent and distinct differences in functions and prices.

NON-CONFIDENTIAL

Industrial sales

This information is disclosed in the confidential version of this document.

Terminal sales

This information is disclosed in the confidential version of this document.

D-3 Explain in detail the sales process, including:

- the way in which you set the price, receive orders, make delivery, invoice and finally receive payment; and the terms of the sales; and

Industrial sales

This information is disclosed in the confidential version of this document.

Terminal sales

This information is disclosed in the confidential version of this document.

- whether price includes the cost of delivery to customer.

Industrial sales

This information is disclosed in the confidential version of this document.

Terminal sales

This information is disclosed in the confidential version of this document.

If sales are in accordance with price lists, provide copies of the price lists.

Industrial sales

This information is disclosed in the confidential version of this document.

Terminal sales

This information is disclosed in the confidential version of this document.

D-4 Prepare a spreadsheet named "domestic sales" listing all sales of like goods made during the investigation period.

This information is disclosed in Confidential Appendix D-4 Exporter spreadsheet (Domestic sales).

D-5 If there are any other costs, charges or expenses incurred in respect of the sales listed which have not been identified in the table in question D-4 above add a column for each item (see "other factors"). For example, certain other selling expenses incurred.

This information is disclosed in the confidential version of this document.

D-6 For each type of commission, discount, rebate, allowance offered on domestic sales of like goods:

- provide a description; and

- explain the terms and conditions that must be met by the customer to qualify for payment.

Industrial sales

This information is disclosed in the confidential version of this document.

Terminal sales

This information is disclosed in the confidential version of this document.

Where the amounts of these discounts, rebates etc are not identified on the sales invoice, explain how you calculated the amounts shown in your response to question D4.

If you have issued credit notes, directly or indirectly to the customers, provide details if the credited amount has **not** been reported as a discount or rebate.

Industrial sales

This information is disclosed in the confidential version of this document.

Terminal sales

This information is disclosed in the confidential version of this document.

- D-7** Select two domestic sales, in different quarters of the investigation period, that are at the same level of trade as the export sales. Provide a complete set of documentation for those two sales. (Include, for example, purchase order, order acceptance, commercial invoice, discounts or rebates applicable, credit/debit notes, long or short term contract of sale, inland freight contract, bank documentation showing proof of payment.)

This information is disclosed in Confidential Appendix D-7 (Domestic sales 1 & 2).

SECTION E FAIR COMPARISON

E-1 Costs associated with export sales

(These cost adjustments will relate to your responses made at question B-4, 'Australian sales')

1. Transportation

Explain how you have quantified the amount of inland transportation associated with the export sale ("Inland transportation costs"). Identify the general ledger account where the expense is located. If the amount has been determined from contractual arrangements, not from an account item, provide details and evidence of payment.

Standard costs, based on transportation agreements valid for the period. Logistic department updates info about transportation agreements and mill representative is feeding the info to the sales system, when invoice is issued.

2. Handling, loading and ancillary expenses

List all charges that are included in the export price and explain how they have been quantified ("Handling, loading & ancillary expenses"). Identify the general ledger account where the expenses are located. If the amounts have been determined using actual observations, not from a relevant account item, provide details.

Loading costs in harbours are treated as ocean freight costs (also standard costs based on agreements valid for the period) in sales system. Handling and loading costs in mill territory are treated as costs of producing. Cost of producing are calculated as the average for all the products. Cost of producing is actual cost for the period in question.

The various export related ancillary costs are identified in the table at question B4, for example:

- terminal handling;
- wharfage and other port charges;
- container taxes;
- document fees and customs brokers fees;
- clearance fees;
- bank charges, letter of credit fees
- other ancillary charges.

3. Credit

The cost of extending credit on export sales is not included in the amounts quantified at question B4. However, Customs and Border Protection will examine whether a credit adjustment is warranted and determine the amount. Provide applicable interest rates over each month of the investigation period. Explain the nature of the interest rates most applicable to these export sales eg, short term borrowing in the currency concerned.

N/A

4. Packing costs

List material and labour costs associated with packing the export product. Describe how the packing method differs from sales on the domestic market, for each model. Report the amount in the listing in the column headed 'Packing'.

Packing costs are considered as costs of producing. Cost of producing are calculated as the average for all the products. Cost of producing is actual cost for the period in question.

5. Commissions

For any commissions paid in relation to the export sales to Australia: Report the amount in the sales listing in question B-4 under the column headed "Commissions". Identify the general ledger account where the expense is located.

N/A

6. Warranties, guarantees, and after sales services

List the costs incurred. Show relevant sales contracts. Show how you calculated the expenses ("Warranty & guarantee expenses" and "Technical assistance & other services"), including the basis of any allocations. Include a record of expenses incurred. Technical services include costs for the service, repair, or consultation. Where these expenses are closely related to the sales in question, an adjustment will be considered. Identify the ledger account where the expense is located.

N/A

7. Other factors

There may be other factors for which an adjustment is required if the costs affect price comparability – these are identified in the column headed “Other factors”. For example, other variable or fixed selling expenses, including salesmen's salaries, salesmen's travel expenses, advertising and promotion, samples and entertainment expenses. Your consideration of questions asked at Section G, concerning domestic and export costs, would have alerted you to such other factors.

N/A

8. Currency conversions

In comparing export and domestic prices a currency conversion is required. Fluctuations in exchange rates can only be taken into account when there has been a 'sustained' movement during the period of investigation (see article 2.4.1 of the WTO Agreement). The purpose is to allow exporters 60 days to adjust export prices to reflect 'sustained' movements. Such a claim requires detailed information on exchange movements in your country over a long period that includes the investigation period.

N/A

E-2 Costs associated with domestic sales

(These cost adjustments will relate to your responses made at question D-4, “domestic sales”)

N/A

- 1. Physical characteristics**
- 2. Import charges and indirect taxes**
- 3. Level of trade**
- 4. Credit**
- 5. Transportation**
- 6. Handling, loading and ancillary expenses**
- 7. Packing**
- 8. Commissions**
- 9. Warranties, guarantees, and after sales services**
- 10. Other factors**

NON-CONFIDENTIAL

E-3 Duplication

In calculating the amount of the adjustments you must ensure that there is no duplication.

For example:

- adjustments for level of trade, quantity or other discounts may overlap, or
- calculation of the amount of the difference for level of trade may be based upon selling expenses such as salesperson's salaries, promotion expenses, commissions, and travel expenses.
-

Separate adjustment items must avoid duplication.

An adjustment for quantities may not be granted unless the effect on prices for quantity differences is identified and separated from the effect on prices for level of trade differences.

N/A

SECTION F
EXPORT SALES TO COUNTRIES OTHER THAN
AUSTRALIA (THIRD COUNTRY SALES)

- F-1 Using the column names and column descriptions below provide a summary of your export sales to countries other than Australia.**

This information is disclosed in Confidential Appendix F-1 Exporter spreadsheet (Sales to third countries)

- F-2 Please identify any differences in sales to third countries which may affect their comparison to export sales to Australia.**

This information is disclosed in the confidential version of this document.

SECTION G

COSTING INFORMATION AND CONSTRUCTED VALUE

G-1. Production process and capacity

1. Describe the production process for the goods. Provide a flowchart of the process. Include details of all products manufactured using the same production facilities as those used for the goods. Also specify all scrap or by-products that result from producing the goods.

Basic sawmilling operations with further processing (planing and fingerjointing) capability. By-products from production processes are bark, sawdust, chips and shavings. Flowchart disclosed in Appendix G-1-1 Production flowchart

G-2. Company's total production:

This information is disclosed in Confidential Appendix G-2 Exporter spreadsheet (Production)

G-3. Cost accounting practices

1. Outline the management accounting system that you maintain and explain how that cost accounting information is reconciled to your audited financial statements.

This information is disclosed in the confidential version of this document.

2. Is your company's cost accounting system based on standard (budgeted) costs? State whether standard costs were used in your responses to this questionnaire. If they were state whether all variances (ie differences between standard and actual production costs) have been allocated to the goods - and describe how those variances have been allocated.

No

3. Provide details of any significant or unusual cost variances that occurred during the investigation period.

No significant or unusual costs variances in investigation period.

4. Describe the profit/cost centres in your company's cost accounting system.

This information is disclosed in Confidential Appendix G-3-4 (Profit and Cost centre structure)

5. For each profit/cost centre describe in detail the methods that your company normally uses to allocate costs to the goods under consideration. In particular specify how, and over what period, expenses are amortised or depreciated, and how allowances are made for capital expenditures and other development costs.

NON-CONFIDENTIAL

This information is disclosed in the confidential version of this document.

- 6 Describe the level of product specificity (models, grades etc) that your company's cost accounting system records production costs.

This information is disclosed in the confidential version of this document.

- 7 List and explain all production costs incurred by your company which are valued differently for cost accounting purposes than for financial accounting purposes.

There are no differences.

- 8 State whether your company engaged in any start-up operations in relation to the goods under consideration. Describe in detail the start-up operation giving dates (actual or projected) of each stage of the start-up operation.

No start-up operation in relation to the goods under consideration.

- 9 State the total cost of the start-up operation and the way that your company has treated the costs of the start-up operation in its accounting records.

No start-up operation in relation to the goods under consideration.

G-4 Cost to make and sell on domestic market

1. Please provide (in the format shown in the table below) the actual unit cost to make and sell each model/type* (identified in section C) of the like goods sold on the domestic market. Provide this cost data for each quarter over the investigation period. If your company calculates costs monthly, provide monthly costs.

For further details please see Confidential Appendix G-4 Exporter spreadsheet (Domestic CTMS)

2. Indicate the source of cost information (account numbers etc) and/or methods used to allocate cost to the goods. Provide documentation and worksheets supporting your calculations.

Cost info is sourced from accounting system (SAP). Cost of producing (including raw material) are calculated as the average for all the products

G-5 Cost to make and sell goods under consideration (goods exported to Australia)

The information is relevant to calculating the normal values based on costs. It is also relevant to calculating certain adjustments to the normal value.

- 1 Where there are cost differences between goods sold to the domestic market and those sold for export, give reasons and supporting evidence for these differences.

This information is disclosed in the confidential version of this document.

- 2 Give details and an explanation of any significant differences between the costs shown, and the costs as normally determined in accordance with your general accounting system. Reference should be made to any differences arising from movements in inventory levels and variances arising under standard costing methods.

This information is disclosed in the confidential version of this document.

- 3 In calculating the unit cost to make and sell, provide an explanation if the allocation method used (eg number, or weight etc) to determine the unit cost differs from the prior practice of your company.

This information is disclosed in the confidential version of this document.

G-6 Major raw material costs

List major raw material costs, which individually account for 10% or more of the total production cost.

This information is disclosed in the confidential version of this document.

SECTION H

NON-CONFIDENTIAL

SECTION H
EXPORTER'S DECLARATION

☐ I hereby declare that CAN SOUTHERN LOGGING, INC. (company) did, during the period of investigation export the goods under consideration and have completed the attached questionnaire and, having made due inquiry, certify that the information contained in this submission is complete and correct to the best of my knowledge and belief.

☐ I hereby declare that (company) did not, during the period of investigation, export the goods under consideration and therefore have not completed the attached questionnaire.

Name

Dennis Harkins

Signature

.....

Position in

Company

Managing Director

Date

.....

SECTION I CHECKLIST

This section is an aid to ensure that you have completed all sections of this questionnaire.

Section	Please tick if you have responded to all questions
Section A – general information	X
Section B – export price	X
Section C – like goods	X
Section D – domestic price	X
Section E – fair comparison	X
Section F – exports to third countries	X
Section G – costing information	X
Section H – declaration	X

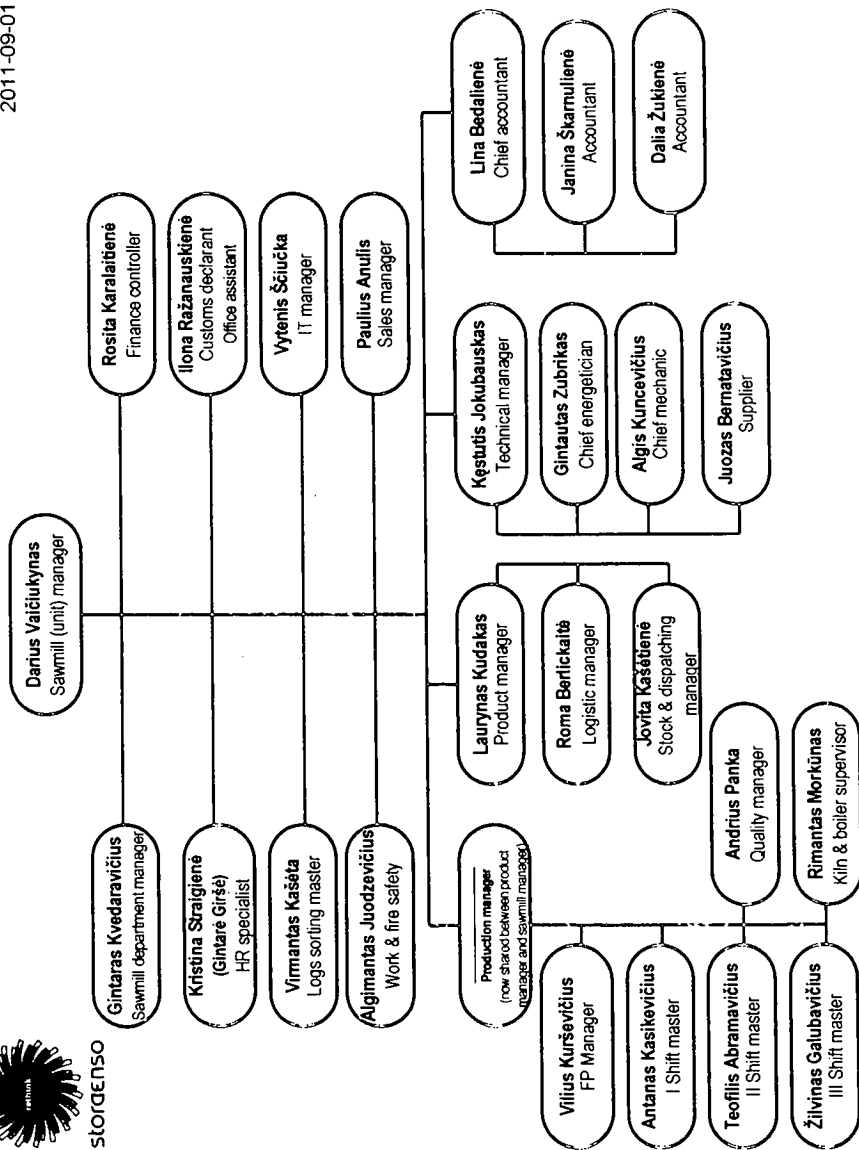
Electronic Data	Please tick if you have provided spreadsheet
INCOME STATEMENT	X
TURNOVER – sales summary	X
AUSTRALIAN SALES – list of sales to Australia	X
DOMESTIC SALES – list of all domestic sales of like goods	X
THIRD COUNTRY – third country sales	X
PRODUCTION – production figures	X
DOMESTIC COSTS – costs of goods sold domestically	X
AUSTRALIAN COSTS – costs of goods sold to Australia	X



STORDENSO

Alytus sawmill organization chart

2011-09-01



PUBLIC FILE

113

PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA
Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Litais)				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	Praeję finansiniai metai
I.	PARDAVIMO PAJAMOS		116 544 604	63 037 493
II.	PARDAVIMO SAVIKAINA	1	(99 415 817)	(51 140 679)
III.	BENDRASIS PELNAS		17 128 787	11 896 814
IV.	VEIKLOS SĄNAUDOS	2	(15 720 187)	(15 117 406)
IV.1.	Pardavimo		(8 367 440)	(4 067 595)
IV.2.	Bendrosios ir administracinės		(7 352 747)	(11 049 811)
V.	TIPINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)		1 408 600	(3 220 592)
VI.	KITA VEIKLA	3	2 227 929	280 140
VI.1.	Pajamos		2 352 992	343 110
VI.2.	Sąnaudos		(125 063)	(62 970)
VII.	FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA	4	573 345	(6 091 184)
VII.1.	Pajamos		1 338 532	482 775
VII.2.	Sąnaudos		(765 187)	(6 573 959)
VIII.	IPRASTINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)		4 209 874	(9 031 636)
IX.	PAGAUTĖ		-	-
X.	NETEKIMAI		-	-
XI.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		4 209 874	(9 031 636)
XII.	PELNO MOKESTIS	15	(202 032)	-
XIII.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		4 007 842	(9 031 636)

Šios finansinės ataskaitos patvirtintos ir pasirašytos 2011 m. balandžio 1 d.

Generalinis direktorius

(parašas)

Darius Vaičiukynas

UAB „STORA ENSO LIetuva“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

PATVIRTINTA

2011 m. _____ d.

protokolo Nr. _____

BALANSAS

2010 m. gruodžio 31 d.

				(Litais)
El. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Finansiniai metal	Praeję finansiniai metai
A.	ILGALAIKIS TURTAS		22 342 728	26 877 722
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS	5, 7	3	1 242
I.1.	Programinė įranga		3	1 242
II.	MATERIALUSIS TURTAS	6, 7	21 332 725	25 866 480
II.1.	Žemė		260 708	260 708
II.2.	Pastatai ir statiniai		12 811 400	14 242 159
II.3.	Mašinos ir įrenginiai		8 132 046	11 179 232
II.4.	Transporto priemonės		27 104	76 046
II.5.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai		14 155	108 335
II.6.	Kitas materialusis turtas		87 312	-
III.	FINANSINIS TURTAS	8	1 010 000	1 010 000
III.1.	Investicijos į dukterines ir asocijuotas įmones		1 010 000	1 010 000
IV.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		-	-
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		49 707 555	39 816 801
I.	ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS		19 248 273	17 901 880
I.1.	Atsargos	9	17 686 039	16 872 007
I.1.1.	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai		8 137 241	4 265 673
I.1.2.	Nebaigta gamyba		2 651 259	2 204 596
I.1.3.	Pagaminta produkcija		1 984 745	1 087 251
I.1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti		212 453	126 349
I.1.5.	Status miškas		4 700 341	9 188 138
I.2.	Išankstiniai apmokėjimai		1 562 234	1 029 873
II.	PER VENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS	10	15 268 829	12 149 459
II.1.	Firkejų įsiskolinimas		13 092 483	8 781 201
II.2.	Dukterinių ir asocijuotų įmonių skolos		1 397 368	2 397 900
II.3.	Kitos gautinos sumos		778 978	1 060 358
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS		-	64 366
III.1.	Avansinis pelno mokestis		-	64 366
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKIVALENTAI	16	15 190 453	9 701 096
	TURTO IŠ VISO		72 050 283	66 694 523

(Išsąsnytas kilmės puslapyje)

9 – 28 puslapiuose pateiktas aiškinamasis raštas yra neatskiriama šių finansinių ataskaitų dalis

UAB „STORA ENSO LIETUVA“
 Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

110

PATVIRTINTA
 2011 m. _____ d.
 protokolo Nr. _____

BALANSAS (TĘSINYS)

2010 m. gruodžio 31 d.

(Litais)			
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Finansiniai metai
C.	NUOSAVAS KAPITALAS		
I.	KAPITALAS		23 329 379
I.1.	Išlaidos (pasirašytasis)		86 665 280
I.2.	Akcijų priedai	11	27 967 690
II.	PERKAINOJIMO REZERVAS (REZULTATAI)		58 697 590
III.	REZERVAI		
III.1.	Privalomasis		1 000
IV.	NEPASKIRSTYTIEJI (NUOSTOLIAI)		1 000
IV.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	12	(63 336 901)
IV.2.	Ankstesniųjų metų (nuostoliai)		4 007 842
D.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS		(67 344 743)
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	13	48 720 904
I.	PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		
I.1.	Finansinės skolos		23 548 096
II.	PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		
II.1.	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis		25 172 808
II.2.	Finansinės skolos		302 102
II.3.	Skolos tiekėjams		16 049 050
II.4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai		5 305 649
II.5.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		139 549
II.6.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		197 234
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		3 170 224
			72 050 283
			66 694 523

Šios finansinės ataskaitos patvirtintos ir pasirašytos 2011 m. balandžio 1 d.

(pabaiga)

Generalinis direktorius

(parašas)

Darius Vaičiukynas

UAB „STORA ENSO LIETUVA“
 Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

PATVIRTINTA
 2011 m. gegužės ____ d.
 protokolo Nr. ____

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

Eil. Nr.	Straipsniai	(Litais)	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
I.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai		
I.1	Grynasis pelnas (nuostoliai)	4 007 842	(9 031 636)
I.2	Nusidėjimo ir amortizacijos sąnaudos	4 733 584	5 059 483
I.3	Ilgalaikio turto nurašymo sąnaudos	37 821	-
I.4	Atsargų (padidėjimas)	(814 032)	(11 912 083)
I.5	Išankstinių apmokėjimų (padidėjimas)	(532 361)	(1 001 567)
I.6	Pirkejų įsiskolinimo (padidėjimas)	(4 213 317)	(7 505 441)
I.7	Atidėjamų abiejotinoms gautinoms (sumažėjimas) padidėjimas	(97 965)	3 005 669
I.8	Dukterinių ir asociuotų įmonių skolų sumažėjimas (padidėjimas)	910 532	(107 923)
I.9	Kitų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)	281 380	(1 012 801)
I.10	Kito trumpalaikio turto sumažėjimas (padidėjimas)	64 366	(4 366)
I.11	Trumpalaikių skolų tiekėjams ir gautų išankstinių apmokėjimų padidėjimas	1 810 118	927 958
I.12	Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų (sumažėjimas) padidėjimas	(16 612)	53 422
I.13	Kitų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų padidėjimas	580 302	2 091 005
I.14	Ilgalaikio materialiojo turto perleidimo rezultatų eliminavimas	(14 539)	(34 382)
I.15	Reorganizavimo rezultatų eliminavimas	-	17 863 485
I.16	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatų eliminavimas	695 246	6 052 667
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai	7 432 365	4 383 490
II.	Investicinės veiklos pinigų srautai		
II.1	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) įsigijimas	(247 312)	(1 342 560)
II.2	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) perleidimas	25 440	994 406
I.3	Gautos palūkanos	30 639	96 070
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai	(191 233)	(252 084)
III.	Finansinės veiklos pinigų srautai		
III.1	P pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais	-	58 697 600
III.1.1	Akcijų išleidimas	-	10
III.1.2	Akcijų priedų apmokėjimas	-	58 697 590
III.2	P pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais	(1 751 775)	(63 460 201)
III.2.1	Finansinių skolų padidėjimas	49 050	-
III.2.1.1	Paskolų gavimas	49 050	-
III.2.2	Finansinių skolų sumažėjimas	(1 800 825)	(63 460 201)
III.2.2.1	Paskolų grąžinimas	-	(54 000 000)
III.2.2.2	Sumokėtos palūkanos	(1 800 825)	(9 460 201)
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai	(1 751 775)	(4 762 601)
VI.	Grynasis pinigų srautų (sumažėjimas) padidėjimas	5 489 357	(631 195)
VII.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai metų pradžioje	9 701 096	10 332 291
VIII.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai metų pabaigoje	15 190 453	9 701 096

Šios finansinės ataskaitos patvirtintos ir pasirašytos 2011 m. balandžio 1 d.

Generalinis direktorius

(parašas)

Darius Vaičiukynas

9 – 28 puslapiuose pateiktas aiškinamasis raštas yra neatskiriama šių finansinių ataskaitų dalis

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

PATVIRTINTA

2011 m. gegužės ____ d.

protoko Nr. ____

108

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Litais)

	Istatinis (pasirašy- tas)is) kapitalas	Akcijų priedai	Privaloma- sis rezervas	Nepaskirsty- tieji nuostoliai	Iš viso
1. Likutis 2008 m. gruodžio 31 d.	27 967 680	-	-	(52 959 140)	(24 991 460)
2. Reorganizuotos įmonės rezultato perėmimas (19 pastaba)	-	-	1 000	(5 353 967)	(5 352 967)
3. Akcinio kapitalo didinimas (12 pastaba)	10	58 697 590	-	-	58 697 600
4. Ataskaitinio laikotarpio grynųjų nuostoliai	-	-	-	(9 031 636)	(9 031 636)
5. Likutis 2009 m. gruodžio 31 d.	27 967 690	58 697 590	1 000	(67 344 743)	19 321 537
6. Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas	-	-	-	4 007 842	4 007 842
7. Likutis 2010 m. gruodžio 31 d.	27 967 690	58 697 590	1 000	(63 336 901)	23 329 379

Šios finansinės ataskaitos patvirtintos ir pasirašytos 2011 m. balandžio 1 d.

Generalinis direktorius

(parasas)

Darius Vaičiukynas

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

Bendroji informacija

UAB „Stora Enso Lietuva“ (toliau – „Įmonė“) yra uždaroji akcinė bendrovė, įregistruota Lietuvos Respublikos valstybės įmoneje Registrų centras 2002 m. spalio 7 d. pagal Lietuvos įmonių registro įstatymą. Įmonės kodas – 111783972. Įmonės buveinė – Naujoji g. 134, LT-62175 Alytus, Lietuva.

2009 m. rugpjūčio 25 d. prie UAB „Stora Enso Timber“ buvo prijungta UAB „Stora Enso Miškas“. 2009 m. gruodžio 24 d. UAB „Stora Enso Timber“ pavadinimas buvo pakeistas į UAB „Stora Enso Lietuva“.

2010 m. Įmonės vienintelis akcininkas buvo „Stora Enso Eesti“ AS, registracijos kodas – 10100240, adresas – Liivalaia 13/15, Tallinas, Estija. Įmonės vadovaujanti patironuojanti įmonė – „Stora Enso“ OYJ, registracijos kodas – 1039050-8, adresas – Kanavaranta 1, Helsinkis, Suomija, netiesiogiai valdanti 100 proc. Įmonės akcijų.

Pagrindinė Įmonės veikla yra pjautinės ir apdorotos pjautinės medienos bei šalutinių medienos produktų paravimas, miškininkystė, medienos ruošta bei kita su tuo susijusi veikla.

2010 m. gruodžio 31 d. Įmoneje dirbo 173 darbuotojai (2009 m. gruodžio 31 d. – 142).

2010 m. gruodžio 31 d. Įmonė turėjo dukterinę įmonę UAB „Puumerkki“, kuri buvo įregistruota 2005 m. gegužės 12 d., pagrindinė šios įmonės veikla – didmeninė medienos prekyba. Įmonės kodas – 300113766, adresas – Gelių g. 2B, Avižieniai, Vilniaus raj., Lietuva. UAB „Stora Enso Lietuva“ yra vienintelis UAB „Puumerkki“ akcininkas. Dukterinės įmonės ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatas – grynasis pelnas – 677 552 Lt.

Apskaitos politika**Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas**

Pateiktos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos ir Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymais bei Lietuvos Verslo apskaitos standartais (VAS).

Pateiktos finansinės ataskaitos parengtos remiantis įsigijimo vertės principu.

Pateiktos finansinės ataskaitos yra parengtos nacionaline Lietuvos valiuta – litais (Lt).

Toliau apibūdinti svarbiausi apskaitos principai.

Įvertinimai

Finansinių ataskaitų pagal Lietuvos Verslo apskaitos standartus paruošimas reikalauja vadovybės įvertinimų ir prielaidų. Įtakojančių finansinėse ataskaitose pateiktas sumas ir finansinių ataskaitų aiškinamąjį raštą. Faktiniai rezultatai gali skirtis nuo pateiktų vertinimų.

Ilgalais nematerialusis turtas

Ilgalais nematerialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą amortizaciją ir vertes sumažėjimo nuostolius, jei tokių yra.

Amortizacija skaičiuojama tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Amortizacijos sąnaudos priskiriamos Įmonės pardavimo sąvokai.

Nematerialiojo turto amortizacijos laikotarpiai:

Metai

3

Programinė įranga

Gautas pelnas ar patirti nuostoliai iš ilgalaikio nematerialiojo turto perleidimo yra pripažįstamas tų metų pelno (nuostolių) ataskaitoje.

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972. Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuostolius dėl vertės sumažėjimo, jei tokių yra. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti, kai turtas yra paruoštas planuojamam naudojimui ir apskaičiuojamas lygiomis dalimis kiekvieną mėnesį per visą naudojimo laiką. Išskyrus šio turto įvedimo į eksploataciją pirmą mėnesį, naudojant žemiau nurodytus įvertintus turto naudingo tarnavimo laikotarpius:

	Metai
Pastatai ir statiniai	10 - 20
Mašinos ir įrenginiai	5 - 15
Transporto priemonės	6
Kita įranga, prietaisai, įrankiai bei įrenginiai	4
Kompiuteriai	3
Kitas materialusis turtas (balda)	6

Likvidacinė vertė yra lygi 1 Lt. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos pardavimo savikainai bei veiklos sąnaudoms.

Visas registruojamas turtas, kurio įsigijimo vertė yra didesnė nei 1 Lt, yra kapitalizuojamas. Visas neregistruojamas turtas, kurio įsigijimo vertė viršija 10,000 EUR (t.y. 34,528 Lt), yra kapitalizuojamas.

Turtas, įsigytas finansines nuomos būdu, yra nudėvimas naudojant tuos pačius naudingo tarnavimo laikotarpius kaip ir nuosavo turto.

Gautas pelnas ar patirti nuostoliai iš ilgalaikio materialaus turto pardavimo yra įtraukiami į tų metų pelno (nuostolių) ataskaitą. Remonto ir atnaujinimo sąnaudos yra pripažįstamos to laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaitoje, kuomet šios sąnaudos yra patiriamos.

Remonto ir priežiūros išlaidos, susijusios su jau atiduotu į eksploataciją ilgalaikiu materialiuoju turto, pridedamos prie apskaitinės ilgalaikio materialiojo turto vertės, jei jos paigalina turto naudingo tarnavimo laikotarpį ar pagerina jo naudingąsias savybes. Visos kitos patirtos remonto išlaidos pripažįstamos sąnaudomis pelno (nuostolių) ataskaitoje tuo metu, kai jos yra patiriamos. Ilgalaikio materialiojo turto vertės sumažėjimo nuostoliai priskiriami Įmonės veiklos sąnaudoms.

Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto vertės sumažėjimas

Kiekvieną finansinių ataskaitų sudarymo datą Įmonė peržiūri likutinę ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto vertę, kad nustatytų, ar yra kokių nors požymių, kad šio turto vertė sumažėjo. Jei tokių požymių yra, Įmonė įvertina šio turto atsiperkamąją vertę tam, kad būtų galima įvertinti vertės sumažėjimą (jei toks yra). Kai reikmanoma įvertinti turto atsiperkamosios vertės, Įmonė paskaičiuoja pajamas generuojančios turto grupės, kuriai šis turtas priklauso, atsiperkamąją vertę. Kai gali būti nustatytas patikimas ir nuoseklus paskirstymo pagrindas, Įmonės turtas yra paskirstomas atskiriems pajamas generuojančio turto vienetams arba Įmonės turtas yra paskirstomas mažesnėms pajamas generuojančio turto vienetų grupėms, kurioms gali būti nustatytas patikimas ir nuoseklus paskirstymo pagrindas.

Kiekvieną finansinių ataskaitų sudarymo datą bei, kai yra vertės sumažėjimo požymių, Įmonė atlieka ilgalaikio nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikotarpis yra neapibrėžtas, ir ilgalaikio nematerialiojo turto, kuris dar nėra paruoštas naudojimui, vertės sumažėjimo testus.

Atsiperkamoji vertė yra didesnioji iš grynosios galimo pardavimo kainos, atėmus pardavimo sąnaudas, ir naudojimo vertės įvertinant naudojimo vertę, tikėtini ateities pinigų srautai yra diskontuojami iki dabartinės vertės naudojant iki mokestinę diskonto normą, įvertintą pagal dabartines rinkos sąlygas, egzistuojančią pinigų laiko vertę bei su turto susijusią riziką, į kurią nebuvo atsižvelgta įvertinant ateities pinigų srautus.

Jei turto (ar pajamas generuojančios turto grupės) įvertinta atsiperkamoji vertė yra mažesnė nei šio turto apskaitinė vertė, įvertinant naudojimo vertę, tikėtini ateities pinigų srautai yra diskontuojami iki dabartinės vertės naudojant iki mokestinę diskonto normą, įvertintą pagal dabartines rinkos sąlygas, egzistuojančią pinigų laiko vertę bei su turto susijusią riziką, į kurią nebuvo atsižvelgta įvertinant ateities pinigų srautus.

Jei turto (ar pajamas generuojančios turto grupės) įvertinta atsiperkamoji vertė yra mažesnė nei šio turto apskaitinė vertė, įvertinant naudojimo vertę, tikėtini ateities pinigų srautai yra diskontuojami iki dabartinės vertės naudojant iki mokestinę diskonto normą, įvertintą pagal dabartines rinkos sąlygas, egzistuojančią pinigų laiko vertę bei su turto susijusią riziką, į kurią nebuvo atsižvelgta įvertinant ateities pinigų srautus.

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

Jei po nuostolių dėl vertės sumažėjimo pripažinimo turto vertė padidėja, tai apskaitine turto (pajamas generuojančios turto grupės) vertė padidinama iki naujai paskaičiuotos turto atsipirkamosios vertės, bet taip, kad padidėjimas neviršytų apskaitinės šio turto (pajamas generuojančios turto grupės) vertės, jei nuostoliai dėl vertės sumažėjimo ankstesniais metais nebūtų buvę pripažinti. Turto vertės sumažėjimo atstatymas pripažįstamas pelno (nuostolių) ataskaitoje iš karto, nebent šis turtas anksčiau buvo perkainotas. Tuo atveju, vertės sumažėjimo atstatymas yra apskaitomas kaip perkainojimo rezervo padidėjimas.

Pajamų pripažinimas

Pajamos įvertinamos gauto ar gautino už prekes ar paslaugas turto tikrąja verte, atėmus pridėtinės vertės mokesį, grąžinimus ir nuolaidas. Įmonės pajamas sudaro medienos gaminių pardavimai.

2010 m. pajamų padidėjimas įtakotas dviejų įmonių UAB „Stora Enso Timber“ ir UAB „Stora Enso Miškas“ susijungimo 2009 metų vasarą.

Prekių pardavimai

Pajamos už parduotas prekes pripažįstamos tuomet, kai yra tenkinamos visos šios sąlygos:

- Įmonė percavė pirkeiui reikšmingą prekių riziką ir nuosavybės teikiamą naudą;
- Įmonė nevaldo ir nekontroliuoja parduotų prekių tokiu laipsniu, kuris paprastai siejamas su prekių nuosavybe;
- Pajamų suma gali būti patikimai įvertinta;
- Tikėtina, kad įmonė gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą; ir
- Su sandoriu susijusios patirtos, ar kurios dar bus patirtos, išlaidos gali būti patikimai įvertintos.

Paslaugų pardavimai

Pajamos pripažįstamos, kai sandoris yra baigtas arba jo įvykdymo laipsnis iki balanso sudarymo datos gali būti patikimai įvertintas.

Sąnaudų pripažinimas

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų sumokėjimo laiką.

Skolinimosi išlaidos

Skolinimosi išlaidos pripažįstamos pelno (nuostolių) ataskaitoje kaupimo principu, kai patiriamos.

Atsargos

Finansinėse ataskaitose atsargos pateikiamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Atsargų įsigijimo savikainą sudaro įsigijimo kaina bei susiję mokesčiai (išskyrus tuos, kurie vėliau bus atgauti), gabenimo, paruošimo naudoti bei kitos išlaidos, tiesiogiai susijusios su atsargų įsigijimu.

Produkcijos pasigaminimo savikainą sudaro žaliavų įsigijimo savikaina, tiesioginės darbo užmokesčio išlaidos bei kitos tiesioginės ir netiesioginės su produkcijos gamyba susijusios išlaidos. Savikaina apskaičiuojama taikant FIFO būdą (darant prielaidą, kad pirmiausia sunaudojamos anksčiau įsigytos ar pagamintos atsargos).

Atsargoms yra priskiriama stataus miško vertė, pirminio pripažinimo metu įvertinta pagal miško kartu su žeme įsigijimo vertę. Miško žemės vertė priskiriama ilgalaikiam materialiajam turtui, o miško vertė – atsargoms.

Grynoji realizacinė vertė yra įprastinėmis verslo sąlygomis numatoma pardavimo kaina, atėmus produkcijos užbaigimo savikainą ir pardavimų sąnaudas.

Investicijos į dukterines įmones

Dukterinės įmonės – tai visos įmonės, kuriose įmone turi kontrolę. Investicijos į dukterines įmones finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, sumažinta vertės sumažėjimo suma, kai investicijos apskaitinė vertė įmonės balanse viršija tikėtiną atsipirkamąją vertę.

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 1117839/2. Naujoji g. 13A, LT – 62175 Alytus

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

Užsienio valiuta

Operacijos užsienio valiuta atvaizduojamos kita valiuta nei litais yra konvertuojamos į litus oficialiu Lietuvos banko skelbiamu valiutos santykiu operacijos atlikimo dieną, kuris apytiksliai lygus rinkos kursui. Kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, piniginiai vienetai denominuoti užsienio valiuta yra perkonvertuojami tos dienos valiutos kursu. Ne piniginiai vienetai, denominuoti užsienio valiuta, apskaitomi tikrąja verte, yra perkonvertuojami tos dienos valiutos kursu, kurią buvo nustatyta tikroji vertė. Ne piniginiai vienetai, apskaitomi įsigijimo savikaina, įvertinti užsienio valiuta, nėra konvertuojami.

Piniginis turtas ir įsipareigojimai yra konvertuojami į litus finansinių ataskaitų sudarymo datos kursu. Pajamos ir sąnaudos dėl valiutos kurso pasikeitimo, konvertuojant piniginį turtą ar įsipareigojimus į litus, įtraukiamos į ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaitą.

2010 m. ir 2009 m. gruodžio 31 d. balanso sudarymui buvo naudoti šie valiutų kursai:

2010 m.	2009 m.
1 EUR = 3.4528 Lt	1 EUR = 3.4528 Lt
1 AUD = 2.6544 Lt	1 AUD = 2.1475 Lt
1 GBP = 4.0494 Lt	1 GBP = 3.8274 Lt
1 USD = 2.6099 Lt	1 USD = 2.4052 Lt

Visas pelnas ir nuostoliai, susiję su pinigineis operacijomis, yra pripažįstami ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaitoje. Pelnas ir nuostoliai dėl konvertavimo yra apskaitomi laikotarpio pabaigoje galiojančiu užsienio valiutos kursu.

Nuomos apskaita

Nuoma yra pripažįstama finansinė, kai pagal nuomos sąlygas perduodama iš esmės visa rizika ir nauda, susijusi su turto nuosavybe. Veiklos nuoma – tai į finansinės nuomos sąvoką neįeinanti nuoma.

Įmonė kaip nuomotojas

Pajamos pagal veiklos nuomos sutartis yra pripažįstamos tiesiogiai proporcingu metodu per visą nuomos laikotarpį. Sąnaudos, patirtos veiklos nuomos sutarčių sudarymui ir paruošimui, yra pridėdamos prie nuomojamo turto balansinės vertės ir yra pripažįstamos tiesiogiai proporcingu metodu per visą nuomos laikotarpį.

Įmonė kaip nuomininkas

Finansinė nuoma nuomojamas turtas yra pripažįstamas kaip turtas verte, lygia išsinuomoto turto tikrajai vertei nuomos pradžioje, o jei tikroji vertė yra mažesnė, tuomet minimalių nuomos mokejimų dabartine verte. Atitinkamas įsipareigojimas nuomotojui yra atvaizduojamas balanse kaip finansinės nuomos įsipareigojimas. Nuomos mokejimai yra išskiriami į finansines sąnaudas ir finansinių įsipareigojimų mažinimą taip, kad būtų pasiekta įsipareigojimo likučio pastovi palūkanų norma. Finansinės sąnaudos yra pripažįstamos sąnaudomis pelno (nuostolių) ataskaitoje tuo laikotarpiu, kai jos patirtos.

Veiklos nuomos mokejimai yra pripažįstami sąnaudomis pelno (nuostolių) ataskaitoje tiesiogiai proporcingu metodu per visą nuomos laikotarpį. Nauda, gauta ar gautina kaip paskata sudaryti veiklos nuomos sutartį, yra paskirstoma tiesiogiai proporcingu metodu per visą nuomos laikotarpį.

Mokesčiai

Pelno mokesčio sąnaudas sudaro einamųjų metų pelno mokesčio ir atidėtojo pelno mokesčio sąnaudos.

Pelno mokesčiai

Einamųjų metų pelno mokesčio sąnaudos yra apskaičiuotos nuo einamųjų metų pelno, pakoreguoto tam tikromis apmokestinamąjį pelną nemažinančiomis/nedidinančiomis sąnaudomis/pajamomis. Pelno mokesčio sąnaudos apskaičiuojamos naudojant pelno mokesčio tarifą, galiojusį finansinių ataskaitų sudarymo datą. Nuo 2010 m. įmonei taikomas pelno mokesčio tarifas yra 15 proc. (2009 m. pelno mokesčio tarifas buvo 20 proc.)

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

Atidėtas pelno mokestis

Atidėtas pelno mokestis apskaitomas balanso metodu, kai atidėtas mokestis yra pripažįstamas laikiniams skirtumams tarp turto ir įsipareigojimų apskaitinės vertės finansinėse ataskaitose ir jų atitinkamos mokesstinės bazės. Atidėtojo mokesčio įsipareigojimai yra bendrai pripažįstami visiems laikiniams skirtumams, o atidėtojo mokesčio turtas pripažįstamas tik ta dalimi, kuri tikėtina ateityje sumažins turimą apmokestinamąjį pelną realizuojant laikinuosius skirtumus. Toks turtas ir įsipareigojimai yra nepripažįstami, jei laikini skirtumai yra susiję su prestižu (arba neigiamu prestižu), arba jei nesusijusio su verslo jungimu sandorio metu pripažintas turtas ar įsipareigojimai neįtakoja nei apmokestinamojo, nei finansinio pelno.

Atidėtojo pelno mokesčio turtas yra peržiūrimas balanso sudarymo datai ir yra sumažinamas, jei nėra tikėtina, kad įmonė ateityje turės pakankamai apmokestinamojo pelno šiam turtui realizuoti, iki sumos, kuri tikėtina ateityje sumažins apmokestinamąjį pelną.

Atidėtojo pelno mokesčio turtas ir įsipareigojimai yra įvertinami naudojant mokesčio tarifą, kuris taikomas metų, kuriais šiuos laikinus skirtumus numatoma padengti arba apmokėti, pelno mokesčių apskaičiuoti. Atidėtojo pelno mokesčio turtas ir įsipareigojimai sudengiami, kai jie yra susiję su mokesčiais, nustatytais tų pačių institucijų ir kai įmonė ketina padengti mokėtinus mokesčius grynąja verte.

Pelno mokesčių ir atidėtas pelno mokestis už atskaitinį laikotarpį

Pelno mokesčių ir atidėtojo pelno mokesčio sąnaudos ar nauda apskaitomos pelno (nuostolių) ataskaitoje, išskyrus tuos atvejus, kai jos susijusios su straipsniais apskaitomais akcininkų nuosavybėje. Tuomet atidėtojo pelno mokesčiai taip pat apskaitomi akcininkų nuosavybėje.

Finansinės rizikos valdymo politikaKredito rizika

Įmonė neturi reikšmingos kredito rizikos koncentracijos, nes kredito rizika pasiskirsčiusi tarp daugelio pirkejų. 2010 m. 67 proc. (2009 m. – 63 proc.) pardavimų sudarė pardavimai susijusioms šalims.

Kredito rizika, susijusi su lešomis bankuose, yra ribota, nes įmonė atlieka operacijas su bankais, turinčias užsienio reitingavimo agentūrų suteiktus kredito reitingus.

Palūkanų normos rizika

Dalį įmonės paskolų sudaro paskolos su kintama palūkanų norma, kuri yra susijusi su ZIBOR ir EURIBOR. Atskaitiniu laikotarpiu įmonė neturėjo jokių išvestinių finansinių instrumentų, kurių paskirtis būtų valdyti palūkanų normos svyravimo riziką.

Likvidumo rizika

Tam, kad išlaikytų reikalingą grynųjų pinigų kiekį ir valdytų likvidumo riziką, įmonė atlieka mėnesinių ir metinių pinigų srautų prognozes.

Užsienio valiutos rizika

Įmonė laikosi politikos derinti pinigų srautus iš tikėtinų pardavimų ateityje su pirkimais bei kitomis išlaidomis kiekviena užsienio valiuta. Atskaitiniu laikotarpiu įmonė neturėjo jokių išvestinių finansinių instrumentų užsienio valiutos kurso kitimo rizikos valdymui.

Finansinis turtas ir įsipareigojimai

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai apskaitomi balanse, kai įgyjama atitinkama teisė arba įsipareigojimas pagal pasirašytą finansinių priemonių sutartį.

Gautinos sumos

Gautinos sumos yra apskaitomos amortizuota savikaina, naudojanti efektyvios palūkanų normos metodą, atėmus bet kokius vertes sumažėjimo nuostolius. Palūkanų pajamos yra pripažįstamos, naudojanti efektyvios palūkanų normos metodą, išskyrus trumpalaikes gautinas sumas, kurių palūkanų pripažinimas būtų nereikšmingas.

Finansinio turto vertės sumažėjimas

Kiekvieną finansinės ataskaitos sudarymo datą finansinis turtas yra įvertinamas, ar yra kokių nors vertės sumažėjimo požymių. Yra laikoma, kad finansinio turto vertė sumažėja tada, kai yra objektyvių veiksnių, kaip

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

vieno ar kelių įvykių, įvykusių po finansinio turto pirminio pripažinimo, pasekmę, kuri turėjo įtakos iš finansinio turto tikėtiniems ateities pinigų srautams.

Finansinio turto objektyvus vertės sumažėjimo įrodymas galėtų būti:

- reikšmingi, emitento ar kitos sandorio šalies finansiniai sunkumai; arba
- palūkanų mokėjimo nevykdymas ar uždelsimas; arba
- tampa tikėtina, kad skolininkas bankrutuos arba bus įvykdytas finansinis reorganizavimas.

Finansinio turto, apskaitomo amortizuota savikaina, vertės sumažėjimo nuostolių suma yra pripažįstama kaip skirtumas tarp finansinio turto apskaitinės vertės ir diskontuotų, naudojant pirminę finansinio turto efektyvią palūkanų normą, numatomų ateities pinigų srautų dabartinės vertės.

Viso finansinio turto apskaitinė vertė yra tiesiogiai sumažinama įvertintais vertės sumažėjimo nuostoliais, išskyrus prekybos gautinas sumas, kurių apskaitinė vertė yra sumažinama per atidėjinių sąskaitą. Kai prekybos gautina suma yra neatgaunama, ši suma yra nurašoma per atidėjinių sąskaitą. Vėliau atgautomis, bet anksčiau nurašytomis sumomis yra kredituojama atidėjinių sąskaita. Atidėjinių apskaitinės vertės pasikeitimai yra pripažįstami pelnu ar nuostoliais.

Jei vėlesniu periodu įvertintų vertės sumažėjimo nuostolių suma sumažėja ir šis sumažėjimas gali būti objektyviai susietas su įvykiu, kuris įvyko po vertės sumažėjimo nuostolių pripažinimo, tuomet šie anksčiau pripažinti vertės sumažėjimo nuostoliai yra atstatomi per pelną ar nuotolius, bet tik tiek, kad vertės sumažėjimo nuostolių atstatymo dieną finansinio turto apskaitinė vertė neviršytų amortizuotos savikainos, kuri būtų buvusi, jei nuostoliai dėl vertės sumažėjimo ankstesniais laikotarpiais nebūtų buvę pripažinti.

P pinigai ir pinigų ekvivalentai

Įmonės grynuosius pinigus ir jų ekvivalentus sudaro grynieji pinigai kasoje, einamosiose banko sąskaitose, pinigai kelyje bei trumpalaikiai (iki trijų mėnesių) indėliai, kuriuos lengvai galima konvertuoti į pinigus be reikšmingo vertės pasikeitimo.

Įmonė kaip grynuosius pinigus ir pinigų ekvivalentus atvaizdavo įmonės pinigines lėšas, esančias motinės kompanijos „Stora Enso“ OYJ banko sąskaitoje. Įmonė pilnai disponuoja savo pinigais, esančiais OYJ „Stora Enso“ banko sąskaitoje, jiems nėra jokių apribojimų ir tai yra Grupės pinigų valdymo politikos dalis. Už likutį banko sąskaitoje mokamos kintamos palūkanos.

Gautos paskolos

Ilgalaikės paskolos yra apskaitomos įsigijimo savikaina ir vėliau yra įvertinamos amortizuota savikaina, auskaiciuota naudojant efektyvią palūkanų normą. Trumpalaikės paskolos yra apskaitomos įsigijimo savikaina, kadangi efektyvios palūkanų normos taikymo poveikis yra nereikšmingas.

Mokėtinos sumos

Pirminio pripažinimo metu mokėtinos sumos yra įvertinamos savikaina, su sandoriu susijusios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaitoje. Vėlesniais laikotarpiais mokėtinos sumos yra apskaitomos amortizuota savikaina, naudojant efektyvią palūkanų normą. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai yra apskaitomi savikaina, kadangi efektyvios palūkanų normos taikymo poveikis yra nereikšmingas.

Efektvyios palūkanų normos metodas

Efektvyios palūkanų normos metodas – tai finansinio turto / įsipareigojimų amortizuotos savikainos skaičiavimas ir palūkanų pajamų / sąnaudų paskirstymo per atitinkamą laikotarpį metodas. Efektyvi palūkanų norma – tai palūkanų norma, kuri tiksliai diskontuoja įvertintus ateities pinigų srautus per numatytą finansinio turto / įsipareigojimų laikotarpį arba per atitinkamą trumpesnę laikotarpį.

Palūkanų pajamos/sąnaudos yra pripažįstamos pelno (nuostolių) ataskaitoje, naudojant efektyvios palūkanų normos metodą, išskyrus trumpalaikės gautinas ir mokėtinas sumas, kurių palūkanų pajamų/sąnaudų pripažinimas būtų nereikšmingas.

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

Susijusios šalys

Šalys yra laikomos susijusiomis, jei viena šalis gali kontroliuoti kitą šalį arba turi reikšmingos įtakos kitai šaliai priimant finansinius arba veiklos sprendimus. Susijusios šalys – tai akcininkai, darbuotojai, stebėtojų tarybos ir valdybos nariai, jų artimi giminaičiai ir įmonės, kurios tiesiogiai ar netiesiogiai per vieną ar kelis tarpininkus kontroliuoja ar yra kontroliuojamos ataskaitą pateikusios įmonės, arba yra kontroliuojamos solidariai su šia įmone.

Atidėjiniai

Atidėjinys apskaitomas tada, kai dėl įvykio praeityje įmonė turi įsipareigojimą (teisinį ar neatšaukiamą), yra tikėtina, kad jam įvykdyti įmonei bus reikalingi ekonominę naudą teikiantys išteklių, ir įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Suma, pripažinta atidėjiniu, yra geriausias įvertinimas, reikalingas padengti dabartinius ataskaitinio laikotarpio įsipareigojimus, atsižvelgiant į rizikas ir neapibrėžtumus, kylancius iš šio įsipareigojimo. Kai atidėjinys vertinamas naudojant numatomus pinigų srautus įsipareigojimui padengti, jo apskaitinė vertė yra dabartinė šių pinigų srautų vertė.

Kai yra tikimasi, kad dalis ar visa ekonominė nauda reikalinga padengti atidėjinį bus atgauta iš trečiosios šalies, gautina suma yra prیزįstama turtu. Jei yra tikrai aišku, kad kompensacija bus gauta ir kad gautina suma gali būti patikimai įvertinta.

Pobalansiniai įvykiai

Pobalansiniai įvykiai, suteikiantys papildomos informacijos apie įmonės poziciją balanso datai (koreguojantys įvykiai), atspindi finansinėse ataskaitose. Pobalansiniai įvykiai, kurie nėra koreguojantys, atskleidžiam pastabose.

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

100

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

1 PASTABA: PARDAVIMO SAVIKAINA

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., pardavimo savikainą sudarė:

	Finansiniai metai	Praeję finansiniai metai
Rastų ir lentų įsigijimas	70 278 656	34 086 611
Transporto paslaugos	14 935 855	3 589 748
Darbuotojų atlyginimų, socialinio draudimo ir garantinio mokesčio sąnaudos	5 746 422	4 705 143
Nusidėėjimo ir amortizacijos sąnaudos	4 697 040	4 994 469
Kitos medžiagos ir aptarnavimo paslaugos	4 501 815	3 796 883
Komunalinės paslaugos	2 588 010	1 809 511
Miško kinimo ir kitų operacijų sąnaudos	1 418 045	468 066
Ilgalaikio turto nurašymo sąnaudos	33 531	-
Atsargų likučių pasikeitimas	(5 221 193)	(2 816 690)
Kitos sąnaudos	437 636	506 938
IŠ VISO	99 415 817	51 140 679

2 PASTABA: VEIKLOS SĄNAUDOS

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., veiklos sąnaudas sudarė:

	Finansiniai metai	Praeję finansiniai metai
Pardavimo sąnaudos	8 367 440	4 067 595
Transporto sąnaudos	8 099 678	3 924 531
Komisinių sąnaudos	167 919	120 900
Muitinės mokesčiai	67 401	-
Laivų pakrovimo sąnaudos	32 442	22 164
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	7 352 747	11 049 811
Centrinio ofiso išlaikymo, valdymo sąnaudos	2 825 554	2 335 111
Išvairios kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	1 594 953	482 943
Darbuotojų atlyginimų, socialinio draudimo ir garantinio mokesčio sąnaudos	1 427 239	1 399 841
Konsultavimo ir mokymų sąnaudos	528 418	286 494
Automobilių išlaikymo sąnaudos	273 426	121 582
Draudimo sąnaudos	240 969	231 695
Komunalinių paslaugų, ryšių ir vaizmo sąnaudos	143 832	120 389
Audito sąnaudos	99 572	10 342
Mokesčių sąnaudos	80 184	53 840
Informacinių technologijų sąnaudos	54 750	40 523
Komandiruočių ir kelionių draudimo sąnaudos	54 743	45 068
Beviliškų skolų sąnaudos	40 212	8 231
Nusidėėjimo sąnaudos	36 544	65 014
Žemės nuomos sąnaudos	34 485	15 000
Banko paslaugų sąnaudos	11 541	5 855
Ilgalaikio turto nurašymo sąnaudos	4 290	-
Abejotinų ir beviliškų skolų (atstatymas)	(97 965)	(598 720)
Stataus miško venės nurašymo sąnaudos	-	6 231 589
Reorganizavimo rezervas	-	195 014
IŠ VISO	15 720 187	15 117 406

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

PUBLIC FILE

99

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

3 PASTABA: KITA VEIKLA

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., kitos veiklos sąnaudas sudarė:

	Finansiniai metai	Praeję finansiniai metai
a) KITOS VEIKLOS PAJAMOS	2 352 992	343 110
Nurašytų blogų skolų grąžinimo pajamos*	1 260 680	
Administracinių paslaugų pajamos	490 889	57 940
Įmiegnavimo, obliavimo, džiovavimo, rūšiavimo paslaugų pajamos	115 536	105 492
Nuomos pajamos	95 112	93 362
Pešnas iš ilgalaikio turto perleidimo	45 614	25 806
Kitose pajamos	345 161	60 510
b) KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS	(125 063)	(62 970)
Kitos sąnaudos	(125 063)	(62 970)
c) KITOS VEIKLOS REZULTATAS (a - b)	2 227 929	280 140

* Nurašytų blogų skolų grąžinimo pajamos sudaro iki 2009 m. rugpjūčio 25 d. UAB „Stora Enso Miškas“ nurašytų blogų skolų grąžinimai per 2010 metus.

4 PASTABA: FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., grynąsias finansines ir investicines veiklos sąnaudas sudarė:

	Finansiniai metai	Praeję finansiniai metai
a) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS	1 338 532	482 775
Teigiama valiutų kursų įtaka	1 307 893	386 705
Palūkanos	30 639	96 070
b) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	(765 187)	(6 573 959)
Palūkanos	(765 174)	(6 573 959)
Kita	(13)	-
c) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS (a - b)	(573 345)	(6 091 184)

Įmonė per 2010 m. uždirbo 1 344 046 Lt pajamų ir patyrė 36 153 Lt sąnaudų dėl valiutų kursų pasikeitimo. 2009 m. įmonė uždirbo 393 011 Lt pajamų ir patyrė 6 306 Lt sąnaudų dėl valiutų kursų pasikeitimo. 2010 m. lyginant su 2009 m., ženkliai sumažėjo palūkanų sąnaudos 16 000 000 Lt paskolų konvertavus iš litų į eurus bei pakeitus palūkanų normą. Paskolų palūkanų normos atskleistos 13-oje pastaboje.

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

5 PASTABA: NEMATERIALUSIS TURTAS

2010 m. gruodžio 31 d. nematerialiųjų turtą sudarė:

	Programinė įranga	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	1 242	1 242
Ilgalaikis nematerialusis turtas įsigijimo savikainai		
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	299 334	299 334
Finansinių metų pokyčiai:		
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą bei perkėlimai iš kitų balansinių straipsnių +(-)	(1 204)	(1 204)
- perleistas ir nurašytas turtas (-)	(20 545)	(20 545)
Finansinių metų pabaigoje	277 585	277 585
Suakaupta amortizacija		
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	298 092	298 092
Finansinių metų pokyčiai:		
- finansinių metų amortizacija	1 236	1 236
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą bei perkėlimai iš kitų balansinių straipsnių +(-)	(1 204)	(1 204)
- perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)	(20 542)	(20 542)
Finansinių metų pabaigoje	277 582	277 582
Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje	3	3

Nematerialiojo turto amortizacija priskirta: pardavimų savikainai – 1 236 Lt, bendrosioms ir administracinėms sąnaudoms – 0 Lt (2009 m., atitinkamai, 14 973 Lt ir 0 Lt).

2009 m. gruodžio 31 d. nematerialiųjų turtą sudarė:

	Programinė įranga	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	16 079	16 079
Ilgalaikis nematerialusis turtas įsigijimo savikainai		
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	175 033	175 033
Finansinių metų pokyčiai:		
- turto perėmimas iš reorganizuotos įmonės	126 314	126 314
- perleistas ir nurašytas turtas (-)	(2 013)	(2 013)
Finansinių metų pabaigoje	299 334	299 334
Suakaupta amortizacija		
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	158 954	158 954
Finansinių metų pokyčiai:		
- iš reorganizuotos įmonės perimto turto suakaupta amortizacija	126 178	126 178
- finansinių metų amortizacija	14 973	14 973
- perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)	(2 013)	(2 013)
Finansinių metų pabaigoje	298 092	298 092
Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje	1 242	1 242

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

6 PASTABA: MATERIALUSIS TURTAS

2010 m. gruodžio 31 d. materialųjį turtą sudarė:

	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	260 708	14 242 159	11 179 232	76 046	108 335	-	25 866 480
Išgijimo savikaina							
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	260 708	33 503 852	42 687 850	363 104	725 792	-	77 541 306
Finansinių metų pokyčiai:							
- turto išgijimas	-	-	-	-	-	-	-
- perleistas ir nurašytas turtas (-)	-	(15 264)	(811 934)	(86 330)	(257 378)	247 312	247 312
- perlašymai iš vieno straipsnio į kitą bei perkeltimai iš kitų balansinių straipsnių +/(-)	-	161 958	-	-	-	-	(1 170 906)
Finansinių metų pabaigoje	260 708	33 650 546	41 875 916	276 774	468 414	(160 000)	1 958
Vertės sumažėjimas							
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	-	7 446 384	6 682 474	-	-	87 312	76 619 670
Finansinių metų pabaigoje	-	7 446 384	6 682 474	-	-	-	14 128 858
Sukauptas nusidėvėjimas							
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	-	11 815 309	24 826 144	287 058	617 457	-	37 545 968
Finansinių metų pokyčiai:							
- finansinių metų nusidėvėjimas	-	1 584 670	3 029 511	38 104	80 063	-	4 732 348
- perleistas ir nurašytas turtas (-)	-	(9 175)	(794 259)	(75 492)	(243 261)	-	(1 122 187)
- perlašymai iš vieno straipsnio į kitą bei perkeltimai iš kitų balansinių straipsnių +/(-)	-	1 958	-	-	-	-	1 958
Finansinių metų pabaigoje	-	13 392 762	27 061 396	249 670	454 259	-	41 156 087
Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje	260 708	12 811 400	8 132 046	27 104	14 155	87 312	21 332 725

Materialiojo turto nusidėvėjimas priskirtas: pardavimo savikainai – 4 695 804 Lt, bendrosioms ir administracinėms sąnaudoms – 36 544 Lt (2009 m., atitinkamai, 4 979 496 Lt; 65 014 Lt).

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

96

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

2009 m. gruodžio 31 d. materialųjį turtą sudarė:

	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	-	15 826 375	13 707 192	102 378	87 544	473 460	30 196 947
Įsigijimo savikaina							
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	-	33 503 852	43 742 229	279 715	647 576	473 460	78 646 832
Finansinių metų pokyčiai:							
- turto įsigijimas	-	-	-	-	-	1 342 560	1 342 560
- turto perėmimas iš reorganizuotos įmonės perleistas ir nurodytas turtas (-)	260 708	-	-	84 189	388 767	-	733 664
- perrašymai iš vieno straipsnio į kita bei perkeltimai iš kitų balansinių straipsnių +/(+)	-	-	(3 024 085)	(800)	(156 800)	-	(3 181 685)
- perrašymai iš vieno straipsnio į kita bei perkeltimai iš kitų balansinių straipsnių +/(+)	-	-	1 969 706	-	(153 751)	(1 616 020)	(65)
Finansinių metų pabaigoje	260 708	33 503 852	42 687 850	363 104	725 792	-	77 541 306
Vertės sumažėjimas							
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	-	7 446 384	6 682 474	-	-	-	14 128 858
Finansinių metų pabaigoje	-	7 446 384	6 682 474	-	-	-	14 128 858
Suakauptas nusidėvėjimas							
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	-	10 231 093	23 352 563	177 339	560 032	-	34 321 027
Finansinių metų pokyčiai:							
- finansinių metų nusidėvėjimas	-	1 584 216	3 384 013	50 559	25 722	-	5 044 510
- iš reorganizuotos įmonės perimto turto suakauptas nusidėvėjimas	-	-	-	59 559	342 195	-	402 155
- perleistas ir nurodytas turtas (-)	-	-	(2 064 116)	(799)	(156 739)	-	(2 221 654)
- perrašymai iš vieno straipsnio į kita bei perkeltimai iš kitų balansinių straipsnių +/(+)	-	-	153 684	-	(153 754)	-	(70)
Finansinių metų pabaigoje	-	11 815 309	24 826 144	287 058	617 457	-	37 545 968
Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje	260 708	14 242 159	11 179 232	76 046	108 335	-	25 866 480

2008 m. Įmonės pagrindinė veikla buvo nuostolinga, taip pat buvo kitų turto vertės sumažėjimo požymių, todėl Įmonei atliko ilgalaikio turto vertės sumažėjimo testą, t.y. apskaičiavo ilgalaikio materialiojo turto atsipirkamąją vertę naudojimo vertės metodu. Vertės apskaičiavimas pagrįstas 5 metų pinigų srautų prognozėmis, numatytomis vadovybes patvirtintuose biudžetuose. Pinigų srautai buvo diskontuoti taikant 9 proc. diskonto normą. Buvo apskaičiuotas 14 128 858 Lt ilgalaikio turto vertės sumažėjimo nuostolis, kuris priskirtas veiklos sąnaudoms.

UAB „STORA ENSO LIETUVA“
Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

7 PASTABA: PILNAI NUSIDĖVĖJĘS IR AMORTIZUOTAS ILGALAIKIS TURTAS, NAUDOJAMAS VEIKLOJE

Gruodžio 31 d. naudojamo visiškai nusidėvėjusio ir amortizuoto ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo savikaina buvo:

Turto grupės pavadinimas	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Nematerialusis turtas:		
Programinė įranga		
Materialusis turtas:	277 585	253 615
Pastatai ir statiniai		
Mašinos ir įrenginiai		3 481
Transporto priemonės	5 788 735	3 453 476
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	127 960	-
Naudojamas nusidėvėjęs ir amortizuotas ilgalaikis turtas iš viso	6 594 767	4 299 984

8 PASTABA: FINANSINIS TURTAS

Gruodžio 31 d. įmonės finansinį turtą sudarė investicija į dukterinę įmonę:

Įmonės pavadinimas	Veiklos pobūdis	Valdoma dalis (proc.)	Finansiniai metai		Praėję finansiniai metai	
			Nuosavo kapitalo dydis	Grynieji nuostoliai	Nuosavo kapitalo dydis	Grynasis pelnas
UAB „Puumerkki“	Prekyba medienos gaminiiais	100	1 439 789	(677 552)	2 117 341	19 765

Investicijų įsigijimo savikaina 2010 m. ir 2009 m. gruodžio 31 d. sudarė 1 010 000 Lt.

9 PASTABA: ATSARGOS

Gruodžio 31 d. atsargos sudarė:

	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai	Nebaigta gamyba	Pagaminta produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Status miškas	Iš viso
a) Atsargų įsigijimo savikaina						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	4 265 673	2 204 596	1 087 251	126 349	9 188 138	16 872 007
Finansinių metų pabaigoje	8 137 241	2 651 259	1 984 745	212 453	4 700 341	17 686 039
b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)	-	-	-	-	-	-
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	-	-	-	-	-	-
Finansinių metų pabaigoje	-	-	-	-	-	-
c) Atsargų vertė finansinių metų pabaigoje (a)-(b)	8 137 241	2 651 259	1 984 745	212 453	4 700 341	17 686 039

UAB „STORA ENSO LIetuva“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

94

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), je nurodyta kitaip)

10 PASTABA: PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS

Gruodžio 31 d. per vienerius metus gautinas sumas sudarė:

	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pirkėjų įsiskolinimas bendrąja verte	16 001 298	11 787 981
Atimti atidejimai abejotinoms gautinoms sumoms	(2 908 815)	(3 006 780)
Pirkėjų įsiskolinimas grynąja verte	13 092 483	8 781 201
Dukterinių ir asocijuotų įmonių skolos	1 397 368	2 307 900
Kitos gautinos sumos:	778 978	1 060 358
Gautinas iš biudžeto PVM	603 504	1 059 698
Gautinas iš biudžeto GPM	153 859	-
Kitos gautinos sumos	21 615	660
Per vienerius metus gautinos sumos iš viso	15 268 829	12 149 459

Atidejimų abejotinoms sumoms pasikeitimas per metus:

	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Sausio 1 d.	3 006 780	1 111
Atidejimai abejotinoms gautinoms sumoms, perimti iš UAB „Stora Enso Miškas“	-	3 524 489
Atidejimų sudarymas	-	-
Atidejimų atstatymas	(97 965)	(518 820)
Gruodžio 31 d.	2 908 815	3 006 780

11 PASTABA: ĮSTATINIO KAPITALO STRUKTŪRA

2010 m. gruodžio 31 d. įmonės akcinį kapitalą sudarė:

	Akcijų skaičius	Suma
Pagal akcijų rūšis:		
Paprastosios akcijos	2 796 769	27 967 690
IŠ VISO	2 796 769	27 967 690

2009 m. gruodžio 31 d. įmonės akcinį kapitalą sudarė:

	Akcijų skaičius	Suma
Pagal akcijų rūšis:		
Paprastosios akcijos	2 796 769	27 967 690
IŠ VISO	2 796 769	27 967 690

Visos įmonės išleistos akcijos yra apmokėtos. Vienos akcijos nominali vertė yra 10 Lt.

2009 m. buvo padidintas įmonės įstatinis kapitalas iki 27 967 690 Lt. Skirtumas nuo įstatinio kapitalo padidėjimo nominalios vertės ir apmokėjimo sumos – 58 697 590 Lt – buvo apskaitytas kaip akcijų priedai.

2010 m. ir 2009 m. gruodžio 31 d. įmonė turėjo sukaupusi nuostolių, kurių suma buvo (63 336 901) Lt ir (67 344 743) Lt, atitinkamai. Akcinių bendrovių įstatymas nurodo, kad tokiu atveju visuotinis akcinių susirinkimas turi priimti sprendimą padengti šiuos nuostolius – į paskirstytąjį pelną (nuostolius) pervesti sumas tokia seka:

- 1) iš rezervų, nepanaudotų ataskaitiniais finansiniais metais;
- 2) iš privalomojo rezervo;
- 3) iš akcijų priedų

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litalis (Lt), jei nurodyta kitaip)

Siekdama užtikrinti įstatymo vykdymą, Įmonės vadovybė 2011 m. planuoja sukaupus nuostolius padengti pervedimais iš privačiojo rezervo (2010 m. gruodžio 31 d. – 1 000 Lt) ir akcijų priedų (2010 m. gruodžio 31 d. – 58 697 590 Lt). Likę nepaskirstytieji nuostoliai bus perkeltami į kitus finansinius metus.

12 PASTABA: PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMO PROJEKTAS

	Suma
Ankstesniųjų finansinių metų nepaskirstytasis rezultatas – nuostoliai – ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	(67 344 743)
Grynasis finansinių metų rezultatas – pelnas	4 007 842
Nepaskirstytasis rezultatas – nuostoliai – ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	(63 336 901)

13 PASTABA: MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2010 m. gruodžio 31 d. mokėtinas sumas ir įsipareigojimus sudarė:

Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis	Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	
	Per vienerius finansinius metus	Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus
Finansinės skolos:	16 351 152	23 548 096
Kitos finansinės skolos	16 351 152	23 548 096
Skolos tiekėjams	5 305 649	-
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai:	197 234	-
Mokėtinas mokestis į garantinį fondą	487	-
Mokėtinas mokestis „Sodrai“	196 747	-
Gauti išankstiniai apmokėjimai	139 549	-
Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	3 179 224	-
Atostogų rezervas ir „Sodrai“ nuo atostogų rezervo	690 243	-
Suakauptos sąnaudos ir nuolaidos	2 419 092	-
Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	69 889	-
IS VISO	25 172 808	23 548 096

2009 m. gruodžio 31 d. mokėtinas sumas ir įsipareigojimus sudarė:

Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis	Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	
	Per vienerius finansinius metus	Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus
Finansinės skolos:	24 925 138	16 000 000
Kitos finansinės skolos	24 925 138	16 000 000
Skolos tiekėjams	3 604 664	-
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai:	213 846	-
Mokėtinas mokestis į garantinį fondą	534	-
Mokėtinas mokestis „Sodrai“	213 312	-
Gauti išankstiniai apmokėjimai	30 416	-
Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	2 598 922	-
Atostogų rezervas ir „Sodrai“ nuo atostogų rezervo	570 041	-
Suakauptos sąnaudos ir nuolaidos	1 477 722	-
Pelno mokestis prie pajamų šaltinio	451 407	-
Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	99 752	-
IS VISO	31 372 986	16 000 000

2006 m. vasario 15 d. tarp UAB „Stora Enso Lietuva“ ir „Stora Enso“ OYJ buvo pasirašyta sutartis dėl ilgalaikės 70 000 000 Lt paskolos suteikimo UAB „Stora Enso Lietuva“. Paskolos grąžinimo terminas – 2011 m. vasario 15 d., metinė palūkanų norma – 12 mėnesių ZIBOR ir 0.25 proc. marža. 2009 m. gruodžio 22 d.

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

ankščiau termino buvo grąžinta 54 000 000 Lt ilgalaikės paskolos dalis. 2010 m. kovo 4 d. paskolos likutis konvertuotas į 4 648 126 EUR paskolą ir nustatyta nauja paskolos palūkanų norma – 1,715 proc. 2010 m. gruodžio 31 d. paskolos likutis – 4 648 126 EUR (16 049 050 Lt).

2009 m. gruodžio 31 d. „Stora Enso“ OYJ buvo suteikusi UAB „Stora Enso Lietuva“ 23 548 096 Lt trumpalaikę paskolą (atvaizduotą finansinėse skolose). Paskolos grąžinimo terminas – 2010 m. sausio 18 d., metinė palūkanų norma – 0,93 proc. 2010 m. lapkričio 22 d. „Stora Enso“ OYJ šią trumpalaikę 23 548 096 Lt paskolą pakeitė ilgalaikę 6 820 000 EUR (23 548 096 Lt) paskolą. Paskolos grąžinimo terminas – 2013 m. lapkričio 22 d., metinė palūkanų norma – 12 mėnesių EURIBOR ir 1,25 proc. marža, valiuta - eurai.

14 PASTABA: ĮMONĖS TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, NENURODYTI BALANSE, SĄLYGINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI IR PASIŽADĖJIMAI

2010 m. gruodžio 31 d. Įmonė buvo sudariusi šias nuomos sutartis su nuomotojais:

Nuomos objektas	Nuomotojas	Įsipareigojimai pagal sutartį, Lt	Sutarties galiojimo pasibaigimo terminas
Krautuvo nuoma	UAB „Nordea Finance Lithuania“	204 506	2012 07 07
Krautuvo nuoma	„Stora Enso Eesti“ AS	125 556	2012 12 31
Krautuvo nuoma	„Stora Enso Eesti“ AS	125 556	2012 12 31
Automobilio nuoma	UAB „Nordea Finance Lithuania“	34 083	2013 12 01
Automobilio nuoma	UAB „Nordea Finance Lithuania“	34 083	2013 12 01
Automobilio nuoma	UAB „Nordea Finance Lithuania“	33 109	2013 11 13
Automobilio nuoma	UAB „Nordea Finance Lithuania“	30 578	2013 04 26
Automobilio nuoma	UAB „Nordea Finance Lithuania“	29 150	2013 11 16
Automobilio nuoma	UAB „Nordea Finance Lithuania“	26 849	2013 03 16
Automobilio nuoma	UAB „Swedbank lizingas“	24 324	2013 02 27
Automobilio nuoma	UAB „Nordea Finance Lithuania“	22 125	2013 07 11
Automobilio nuoma	UAB „Swedbank lizingas“	20 872	2013 04 30
Automobilio nuoma	UAB „Swedbank lizingas“	20 872	2013 04 30
Automobilio nuoma	UAB „SEB lizingas“	13 774	2012 03 05
Automobilio nuoma	UAB „Nordea Finance Lithuania“	11 495	2012 07 16
Automobilio nuoma	UAB „Nordea Finance Lithuania“	2 113	2011 04 16
IŠ VISO		759 045	

2010 m. ir 2009 m. gruodžio 31 d. Įmonė nedalyvavo jokiose teisminėse procedūrose, kurios, vadovybės nuomone, turėtų reikšmingos įtakos finansinėms ataskaitoms.

Mokesčių inspekcija gali bet kuriuo metu per 5 po ataskaitinių mokesčių metų iš eilės einančius metus patikrinti buhalterijos knygas ir apskaitos įrašus bei apskaiciuoti papildomus mokesčius ir baudas. Įmonės vadovybei nežinomos jokios aplinkybės, dėl kurių galėtų iškilti potencialus reikšmingas įsipareigojimas šiuo atžvilgiu.

15 PASTABA: PELNO MOKESTIS

Įmonė turi nepanaudotų mokesčių nuostolių, todėl Įmonė pelno mokesčio nemoka. Apskaičiuojant apmokeštinamąjį pelną, Įmonė patirtais mokesčiais nuostoliais gali mažinti apmokeštinamąjį pelną. 2010 m. gruodžio 31 d. Įmonė turėjo nepanaudotų mokesčių nuostolių:

Mokesčio nuostolio sudarymo metai	Mokesčio nuostolio suma (Lt)
2005	(2 047 266)
2006	(4 514 674)
2008	(7 654 933)
2009	(1 049 737)
Viso	(15 266 610)

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

91

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

Gruodžio 31 d. pelno mokesčio sąnaudas sudarė:

	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą	4 209 874	(9 031 636)
Einaujų metų neleidžiami atskaitymai*	1 514 475	9 984 151
Dėl apskaitos ir mokesčių skirtumų leidžiami papildomi atskaitymai	(1 970 436)	(2 002 252)
Neapmokestinamos pajamos	(1 260 680)	-
Suakauptų mokesčių nuostolių panaudojimas	(2 493 233)	-
Mokestinis rezultatas – (nuostolis)	-	(1 049 737)
Pelno mokesčio sąnaudos už einamuosius metus	-	-
Praėjusių laikotarpių pelno mokesčio klaidų taisymas	202 032	-

* Šią sumą įskaičiuota neatskaičius mokesčių, socialinio draudimo mokesčio nuo sukaupimų ir kt. sąnaudos

Gruodžio 31 d. atidėtoji pelno mokesčio turta sudarė:

	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Perkelti mokesčiai nuostoliai	2 289 992	3 252 263
Nusidėvėjimo finansinėje ir mokesstinėje apskaitoje skirtumas	1 505 291	1 800 856
Socialinio draudimo mokesčiai nuo atostogų rezervo	24 454	20 224
Atidėjimai abejotinioms gautinoms sumoms	436 322	451 017
Atidėtojo pelno mokesčio turtas	4 256 059	5 524 360
Sumažinimas po įvertinimo	(4 256 059)	(5 524 360)
Atidėtojo pelno mokesčio turtas grynąja verte	-	-

16 PASTABA: SANDORIAI SU SUSIJUSIOMIS ŠALIMIS

Susijusiomis šalimis laikomi įmonės akcininkas bei grupės įmonės. 2010 m. įmonės vienintelis akcininkas buvo „Stora Enso Eesti“ AS, registracijos kodas – 10100240, adresas – Līvālaia 13/15, Tallinas, Estija. Įmonės vadovaujanti patirnuojanti įmonė – „Stora Enso“ OYJ, registracijos kodas – 1039050-8, adresas – Kanavaraanta 1, Helsinki, Suomija, netiesiogiai valdanti 100 proc. įmonės akcijų.

Per metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d., įmonės vadovybei priskaičiuotos sumos:

	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansinių metų pabaigoje
Per metus vadovams priskaičiuotos sumos:	1 184 763	895 911	220 723
Susijusios su darbu santykiais	839 275	638 247	-
Suakauptas atostogų rezervas	132 296	99 279	132 296
Išmokėtos premijos	95 461	26 668	-
Priskaičiuotos premijos	88 427	97 013	88 427
Išeitine pašalpa ir kompensacija už nepanaudotas atostogas	29 304	34 704	-
Vidutinis vadovų skaičius per metus*	9	9	9

* Vadovams laikomi: generalinis direktorius, finansų kontrolierius, tiekimo direktorius, tiekimo skyriaus vadovas, miškininkystės skyriaus vadovas, technikos direktoriai, gamybos planavimo vadovas, vyr. buhalteris.

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

Per metus, pasibaigusius gruodžio 31 d. ir už tada pasibaigusius metus įmonės sandoriai su susijusiomis įmonėmis buvo:

Pardavimai susijusioms įmonėms

	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
„Stora Enso Timber Australia“ Pty	18 651 244	5 702 852
UAB „Puumerkki“	17 860 741	20 433 224
„Stora Enso“ Oyj (įskaitant palūkanas)	16 778 693	577 801
„Stora Enso Eesti“ AS (įskaitant ilgalaikio turto pardavimą)	10 160 188	6 404 704
„Puumerki“ AS	4 893 301	1 314 151
„Stora Enso Timber“ AG	3 147 840	1 169 900
„Stora Enso Skog“ AB	1 960 043	-
„Stora Enso Timber“ Sp.z o.o.	1 770 579	-
„Stora Enso Bois“ S.A.	1 623 035	24 679
„Stora Timber DHZ Produkten“	872 642	893 893
„Stora Enso Timber UK“ Ltd	312 822	157 785
„Puumerkki“ OY	48 794	20 389
„Stora Enso Latvija“ A/S (įskaitant ilgalaikio turto pardavimą)	19 636	885 715
„Puumerki“ SIA	-	1 578 994
UAB „Stora Enso Miškas“	-	384 780
„Stora Enso Mežs“ SIA	-	17 950
„Stora Enso Timber“ AB	-	328
IS VISO	78 099 558	39 567 145

Pirkimai iš susijusių įmonių:

	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
„Stora Enso Timber“ Sp.z o.o.	7 373 741	1 782 120
„Stora Enso Wood Products“ OY	1 561 763	1 633 616
„Stora Enso Eesti“ AS	1 313 027	1 980 281
„Stora Enso Administration“ OYJ (įskaitant palūkanas)	1 200 148	6 596 314
„Puumerkki“ UAB	146 722	140 842
„Stora Enso Latvija“ A/S	73 601	29 486
„Stora Enso Timber UK“ Ltd	12 046	21 737
UAB „Stora Enso Miškas“	-	18 411 493
„Puumerkki“ SIA	-	19 081
„Stora Enso Mežs“ SIA	-	8 558
„Stora Enso Timber“ AG	-	6 038
„Stora Enso Forsakrings“	-	455
IS VISO	11 681 048	30 630 021

UAB „STORA ENSO LIetuva“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

89

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

Gautinos sumos iš susijusių įmonių

	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
„Stora Enso Timber Australia“ Pty	8 341 765	3 588 502
UAB „Puumerkki“	1 397 369	2 307 900
„Stora Enso“ OYJ	679 104	638 321
Puumerkki AS	274 432	145 595
„Stora Enso Eesti“ AS	158 231	1 029 381
„Stora Enso Timber“ AG	149 738	171 069
„Stora Enso Timber“ Sp. z o.o.	76 072	-
„Stora Timber DHZ Produkten“	30 519	26 370
„Stora Enso Skog“ AB	10 023	-
„Stora Enso Latvija“ A/S	1 036	2 450
„Stora Enso Timber“ OY	-	21 417
„Stora Enso Mezs“ SIA	-	8 823
IS VISO	11 118 289	7 939 828

Mokėtinos sumos susijusioms įmonėms:

	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
„Stora Enso“ OYJ Administration (paskolos su palikanomis ir komisiniai)	39 912 939	40 927 204
„Stora Enso Wood Products“ OY	435 370	-
„Stora Enso Timber“ Sp. z o.o.	291 668	-
„Stora Enso Eesti“ AS	250 007	216 817
„Stora Enso Latvija“ A/S	7 883	3 849
„Stora Enso Timber“ AG	3 753	1 436
UAB „Puumerkki“	-	43 284
„Stora Enso Timber UK“ Ltd	-	21 625
IS VISO	40 901 620	41 214 215

2009 m. piniginius įnašais buvo padidintas Įmonės įstatinis kapitalas, išleidžiant 1 naują paprastąją akciją, kurios nominali vertė – 10 Lt, o emisijos kaina – 58,697,600 Lt. Šią sumą pinigais apmokėjo Įmonės akcininkas „Stora Enso Eesti“ AS.

Bendrovės pinigines lėšas yra laikomos Stora Enso OYJ banko sąskaitoje. 2010 m. gruodžio 31 d. Bendrovė Stora Enso OYJ banko sąskaitoje turėjo 15 190 453 Lt, 2009 m. gruodžio 31 d. – 9 701 096 Lt.

17 PASTABA: POBALANSINIAI ĮVYKIAI

Paskolos iš susijusių įmonės „Stora Enso“ OYJ 4,648,126 EUR grąžinimo terminas buvo pratęstas iki 2014 m. kovo 4 d. Kelių svarbių įvykių nuo finansinių ataskaitų sudarymo datos iki eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo nebuvo.

18 PASTABA: ĮMONĖS REORGANIZAVIMAS

2009 m. birželio 27 d. UAB „Stora Enso Timber“ Valdybos iniciatyva buvo sušauktas neeilinis Įmonės akcininkų susirinkimas, kuris patvirtino UAB „Stora Enso Timber“ reorganizavimo sąlygas, pagal kurias, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.97 straipsnio 3 dalimi, UAB „Stora Enso Miškas“ buvo prijungtas prie UAB „Stora Enso Timber“ ir savo veiklą kaip atskiras juridinis asmuo baigė, todėl UAB „Stora Enso Miškas“ buvo išregistruota iš Juridinių asmenų registro. Jos visas teisės ir pareigos bei turtą perėmė UAB „Stora Enso Timber“, kuri tęsė abiejų įmonių veiklą.

Reorganizavimo procese UAB „Stora Enso Miškas“ akcinis kapitalas, kuris prieš įmonių sujungimą buvo 2 600 000 Lt, buvo perkeltas į nepaskirstytąjį pelną.

UAB „STORA ENSO LIETUVA“

Įmonės kodas: 111783972, Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

Aiškinamasis raštas

Už metus, pasibaigusius 2010 m. gruodžio 31 d.

(Visos sumos nurodytos litais (Lt), jei nurodyta kitaip)

Po reorganizavimo UAB „Stora Enso Timber“ kapitalas buvo lygus 27 967 680 Lt ir jis padalintas į 2 796 768 paprasčiausias vardines 10 litų nominalios vertės akcijas.

Pagrindinis reorganizavimo tikslas buvo padidinti reorganizavime dalyvaujančių įmonių konkuruojimo galimybes Lietuvos medienos rinkoje.

2009 m. gruodžio 24 d. UAB „Stora Enso Timber“ pavadinimas buvo pakeistas į UAB „Stora Enso Lietuva“.

Prijungimo momentu UAB „Stora Enso Miškas“ grynąjį turtą sudarė:

	Balansinė vertė, Lt
Ilgalaikis turtas	
Ilgalaikis materialusis ir nematerialusis turtas	331 645
Trumpalaikis turtas	
Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys	16 310 263
Pirkėjų įsiskolinimas ir kitos gautinos sumos	6 207 301
P pinigai ir pinigų ekvivalentai	1 690 377
Trumpalaikiai įsipareigojimai	
Finansinės skolos	27 011 050
Skolos tiekėjams	1 519 070
Kitos mokėtinos sumos	1 562 433
Grynasis turtas	(5 352 967)

87

UAB „STORA ENSO LIETUVA“
[monės kodas: 111783972. Naujokų g. 134, LT – 62175 Alytus]

PATVIRTINTA
2010 m. _____ d.
protokolo Nr. _____

PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA
Už metus, pasibaigusius 2009 m. gruodžio 31 d.

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	(Lituais) Praėję finansiniai metai
I.	PARDAVIMO PAJAMOS	1	63 037 493	59 712 372
II.	PARDAVIMO SAVIKAINA	2	(51 140 679)	(58 961 453)
III.	BENDRASIS PELNAS		11 896 814	750 919
IV.	VEIKLOS SANAUDOS	3	(15 117 406)	(23 049 437)
IV.1.	Pardavimo		(4 067 595)	(3 754 174)
IV.2.	Bendrosios ir administracinės		(11 049 811)	(19 295 263)
V.	TIPINĖS VEIKLOS NUOSTOLIAI		(3 220 592)	(22 298 518)
VI.	KITA VEIKLA	4	280 140	620 006
VI.1.	Pajamos		343 110	629 057
VI.2.	Sanaudos		(62 970)	(9 051)
VII.	FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA	5	(6 091 184)	(4 790 685)
VII.1.	Pajamos		482 775	364 301
VII.2.	Sanaudos		(6 573 959)	(5 154 986)
VIII.	IPRASTINĖS VEIKLOS NUOSTOLIAI		(9 031 636)	(26 459 197)
IX.	PAGAUTĖ			
X.	NETEKIMAI			
XI.	NUOSTOLIAI PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		(9 031 636)	(26 459 197)
XII.	PELNO MOKESTIS	16		
XIII.	GRYNIJŲ NUOSTOLIAI		(9 031 636)	(26 459 197)

Šios finansinės ataskaitos patvirtintos ir pasirašytos 2010 m. kovo 29 d.

Generalinis direktorius

(parasas)

Darius Vaičiukynas

86

2010 m. PATVIRTINTA
 d. _____
 protokolo Nr. _____

BALANSAS
 2009 m. gruodžio 31 d.

Eil. Nr.	Stripsiniai	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	(Litas) Prėję finansiniai metai
A.	ILGALAIKIS TURTAS			
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS		26 877 722	31 223 026
I.1.	Programinė įranga	6	1 242	16 079
II.	MATERIALUSIS TURTAS		1 242	16 079
II.1.	Zemė	7, 9	25 866 480	30 196 947
II.2.	Pastatai ir statiniai		260 708	-
II.3.	Mašinos ir įrenginiai		14 242 159	15 826 375
II.4.	Transporto priemonės		11 179 232	13 707 192
II.5.	Kita įranga, pretaisai, įrankiai ir įrenginiai		76 046	102 376
II.6.	Kitas materialusis turtas		108 335	87 544
III.	FINANSINIS TURTAS		-	473 460
III.1.	Investicijos į dukterines ir asocijuotas įmones	8	1 010 000	1 010 000
IV.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		1 010 000	1 010 000
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I.	ATSARGOS, ISANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS		39 816 801	21 462 778
I.1.	Atsargos		17 901 880	4 988 230
I.1.1.	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai	10	16 872 007	4 959 924
I.1.2.	Nebaigta gamyba		4 265 673	2 013 400
I.1.3.	Pagaminta produkcija		2 204 596	1 264 666
I.1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti		1 087 251	1 650 160
I.1.5.	Status miškas		126 349	31 698
I.2.	Išankstiniai apmokėjimai		9 188 138	-
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS		1 029 873	28 306
II.1.	Pirkėjų išiskolinimas	11	12 149 459	6 142 257
II.2.	Dukterinių ir asocijuotų įmonių skolos		8 781 201	3 894 724
II.3.	Kitos gautinos sumos		2 307 900	2 199 977
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS		1 060 358	47 556
III.1.	Avansinis pelno mokestis		64 366	-
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKIVALENTAI		64 366	-
	TURTO IŠ VIŠO		9 701 096	10 332 291
			66 694 623	52 685 804

(tesinys kitame puslapyje)

85

2010 m. PATVIRTINTA
 d. _____
 protokolo Nr. _____

BALANSAS (TĘSINYS)
 2009 m. gruodžio 31 d.

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	(Litais) Praėję finansiniai metai
C.	NUOSAVAS KAPITALAS			
I.	KAPITALAS		19 321 537	(24 991 460)
I.1.	Išstatinis (pasirašytasis)		86 665 280	27 967 680
I.2.	Akcijų priedai	12	27 967 690	27 967 680
II	PERKAINOJIMO REZERVAS (REZULTATAI)		58 697 590	-
III	REZERVAI			-
III.1.	Privalomas		1 000	-
IV.	NEPASKIRSTYTIJŲ NUOSTOLIAI		1 000	-
IV.1.	Ataskaitinių metų nuostoliai	13	(67 344 743)	(52 959 140)
IV.2.	Ankstesnių metų pelnas nuostoliai		(14 385 603)	(26 469 197)
D.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS		(52 959 140)	(26 489 943)
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
I.	PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	14	47 372 986	77 677 264
I.1.	Finansinės skolos		16 000 000	70 000 000
II.	PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		16 000 000	70 000 000
II.1.	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis		31 372 986	7 677 264
II.2.	Finansinės skolos		1 377 042	4 301 801
II.3.	Skolos tiekėjams		23 548 098	-
II.4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai		3 604 664	2 707 122
II.5.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		30 418	-
II.6.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		213 846	160 424
	KITOS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		2 598 922	507 917
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		66 694 523	52 685 804

Šios finansinės ataskaitos patvirtintos ir pasirašytos 2010 m. kovo 29 d.

(pabaiga)

Generalinis direktorius

(parašas)

Darius Vaičiukynas

UAB „STORA ENSO LIetuva“
 Įmonės kodas: 111783972 Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

PATVIRTINTA
 2010 m. gegužės ____ d.
 protokolo Nr. ____

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 Už metus, pasibaigusius 2009 m. gruodžio 31 d.

Eil. Nr.	Straipsniai	(Litais)	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
I.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai		
I.1.	Grynųjų nuostoliai	(9 031 836)	(26 469 197)
I.2.	Nusidėėjimo ir amortizacijos sąnaudos	5 059 483	7 403 740
I.3.	Ilgalaikio turto nuvertėjimo sąnaudos	-	14 128 858
I.4.	Atsargų (padidėjimas) sumažėjimas	-	6 662 669
I.5.	Išankstinių apmokėjimų (padidėjimas)	(11 912 083)	-
I.6.	Pirkėjų įsiskolinimo (padidėjimas) sumažėjimas	(1 001 567)	(7 008)
I.7.	Dukterinių ir asocijuotų įmonių skolų (padidėjimas)	(4 489 772)	1 780 052
I.8.	Kitų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas	(107 923)	(407 303)
I.9.	Kito trumpalaikio turto (padidėjimas)	(1 012 801)	322 061
I.10.	Trumpalaikių skolų tiekėjams ir gautų išankstinių apmokėjimų padidėjimas (sumažėjimas)	(64 366)	-
I.11.	Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)	927 958	(3 454 553)
I.12.	Kitų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)	53 422	(148 972)
I.13.	Ilgalaikio materialiojo turto perdavimo rezultatų eliminavimas	2 091 005	(135 502)
I.14.	Reorganizavimo rezultatų eliminavimas	(34 382)	(387 730)
I.15.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatų eliminavimas	17 863 485	-
	Grynųjų pagrindinės veiklos pinigų srautai	6 052 667	4 384 450
II.	Investicinės veiklos pinigų srautai	4 383 490	3 671 665
II.1.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) įsigijimas	-	-
II.2.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) perdidimas	(1 342 560)	(343 462)
II.3.	Gautos palūkanos	994 406	444 739
	Grynųjų investicinės veiklos pinigų srautai	(252 084)	465 578
III.	Finansinės veiklos pinigų srautai		
III.1.	P pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais	-	-
III.1.1.	Akcijų išleidimas	58 697 600	-
III.1.2.	Akcijų priedų apmokėjimas	10	-
III.2.	P pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais	58 697 590	-
III.2.1.	Finansinių skolų sumažėjimas	(63 460 201)	(3 602 876)
III.2.1.1.	Paskolų grąžinimas	(63 460 201)	(3 602 876)
III.2.1.2.	Sumokėtos palūkanos	(54 000 000)	-
III.2.1.3.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai	(9 460 201)	(3 587 826)
	Grynųjų finansinės veiklos pinigų srautai	(4 762 601)	(3 602 876)
VI.	Grynasis pinigų srautų (sumažėjimas) padidėjimas	(631 195)	534 267
VII.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	10 332 291	9 798 024
VIII.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	9 701 096	10 332 291

Šios finansinės ataskaitos patvirtintos ir pasirašytos 2010 m. kovo 29 d.

Generalinis direktorius

(parašas)

Darius Vaičiukynas

9 – 26 puslapiuose pateiktas aiškinamasis raštas yra neatskiriama šių finansinių ataskaitų dalis

UAB „STORA ENSO LIETUVA“
 Įmonės kodas: 111783972 Naujoji g. 134, LT – 62175 Alytus

PATVIRTINTA
 2010 m. gegužės ____ d.
 protokolo Nr. ____

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA
 Už metus, pasibaigusius 2009 m. gruodžio 31 d.

	(Litais)				
	Išstatinis (pastrašytas) kapitales	Akcijų priedai	Privaloma- sis rezervas	Nepaskirsty- tieji nuostoliai	Iš viso
1. Likutis 2007 m. gruodžio 31 d.	27 967 680	-	-	(26 489 943)	1 477 737
2. Ataskaitinio laikotarpio grynieji nuostoliai	-	-	-	(26 489 197)	(26 489 197)
3. Likutis 2008 m. gruodžio 31 d.	27 967 680	-	-	(52 959 140)	(24 991 460)
4. Reorganizuotos įmonės rezultato perėmimas (19 paslauba)	-	-	1 000	(5 353 987)	(5 352 987)
5. Akcinio kapitalo didinimas (12 paslauba)	10	58 697 590	-	-	58 697 600
6. Ataskaitinio laikotarpio grynieji nuostoliai	-	-	-	(9 031 636)	(9 031 636)
7. Likutis 2009 m. gruodžio 31 d.	27 967 690	58 697 590	1 000	(67 344 743)	19 321 537

Šios finansinės ataskaitos patvirtintos ir pasirašytos 2010 m. kovo 29 d.

Generalinis direktorius

(parašas)

Darius Vaičiukynas

9 – 26 puslapiuose pateiktas aiškinamasis raštas yra neatskiriama šių finansinių ataskaitų dalis

Deloitte

UAB „Deloitte Lietuva“
Jogailos g. 4
LT-01116 Vilnius
Lietuva

Įmonės k. 111525230
PVM mok. k. LT115252314
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre

Tel.: +370 5 255 3000
Faks.: +370 5 212 0844
www.deloitte.lt

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „Stora Enso Lietuva“ akcininkui:

Išvada apie finansines ataskaitas

Mes atlikome šią pridėdamų UAB „Stora Enso Lietuva“ (toliau – „Įmonė“) finansinių ataskaitų (puslapis nuo 4 iki 28), kurias sudaro 2010 m. gruodžio 31 d. balansas ir tada pasibaigusių metų pelno (nuostolių), nuosavo kapitalo pokyčių bei pinigų srautų ataskaitos ir reikšmingos apskaitos politikos bei kiti aiškinamojo rašto atskleidimai, auditą.

Vadovybės atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Verslo apskaitos standartus ir tokių vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti bei reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Auditoriaus atsakomybė

Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti nuomonę apie šias finansines ataskaitas. Mes atlikome auditą vadovaudamiesi Tarptautiniais audito standartais. Šie standartai reikalauja, kad mes laikytumės profesinės etikos reikalavimų bei planuotume ir atliktume auditą taip, kad būtų gautas pakankamas užtikrinimas, jog finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų netikslumų.

Auditas apima procedūrų, suteikiančių auditu įrodymus apie finansinėse ataskaitose esančias sumas ir atskleidimus, atlikimą. Pasirenkamos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo bei reikšmingų netikslumų dėl apgaulės ar klaidų finansinėse ataskaitose rizikų įvertinimo. Verūdamas šias rizikas, auditorius atsižvelgia į finansinių ataskaitų parengimo ir teisingo pateikimo vidinę kontrolę siekdamas sukurti toms aplinkybėms tinkamas audito procedūras, tačiau neturėdamas tikslo pareikšti nuomonę apie Įmonės vidinės kontrolės efektyvumą. Auditas taip pat apima taikomų apskaitos politikų tinkamumo ir vadovybės atliktų reikšmingų apskaitinių įvertinimų pagrįstumo, o taip pat visų finansinių ataskaitų pateikimo įvertinimą.

Mes tikime, kad gauti audito įrodymai pakankami ir tinkami audito nuomonei pagrįsti.

Nuomonė

Mūsų nuomone, finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai atspindi UAB „Stora Enso Lietuva“ 2010 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę bei tada pasibaigusių metų veiklos finansinius rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos Verslo apskaitos standartus.

Išvada apie kitą įstatymų reikalaujamą pateikti informaciją

Mes perskaitėme Įmonės 2010 m. metinį pranešimą (29 puslapis) ir neaptikome jokių reikšmingų, jį įtrauktos retrospektyvinės finansinės informacijos neatitikimų lyginant su pridėdomomis 2010 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinėmis ataskaitomis.

Simonas Rimšauskas
Generalinis direktorius, auditorius
Auditoriaus pažymėjimas Nr. 000466

UAB „Deloitte Lietuva“
Vilnius, Lietuva
2011 m. balandžio 1 d.

„Deloitte“ yra vadinamos „Deloitte Touche Tohmatsu Limited“, Jungtinės Karalystės įbotos atsakomybės bendrove, ir grupę priklausančios bendrovės narės, kurių kiekviena yra atskiras ir nepriklausomas juridinis asmuo. Daugiau informacijos apie oficialią „Deloitte Touche Tohmatsu Limited“ struktūrą galite rasti www.deloitte.com/tape.

Number of Deloitte Touche Tohmatsu

Examples of events that may fall under the definition of restructuring include;

- Sale or termination of a line of business,
- The closure of business locations in a country or region or the relocation of business activities from one country or region to another;
- Changes in management structure, for example eliminating a layer of management; and
- Fundamental reorganisations that have a material effect on the nature and focus of the entity's operations.

A provision for restructuring is recognised only if the criteria set out in 18.1 are met. A constructive obligation to restructure arises only when an entity;

- Has a detailed formal plan identifying at least,
 - a) the business or part of a business concerned,
 - b) the principal locations affected,
 - c) the location, function, and approximate number of employees who will be compensated for terminating their services,
 - d) the expenditures that will be undertaken; and
 - e) when the plan will be implemented.
- Has raised a valid expectation in those affected that it will carry out the restructuring by starting to implement that plan or announcing its main features to those affected by it.

A restructuring provision shall only include the direct expenditures arising from the restructuring, which are those that are both:

- Necessarily entailed by the restructuring; and
- Not associated with the ongoing activities of the entity.

All costs which will provide future economic benefit to Stora Enso should be excluded from the provision. A restructuring provision does not include;

- Retraining or relocating continuing staff,
 - Marketing,
 - Investment in new systems and distribution networks,
 - Future operating losses unless associated with an onerous contract,
- Gains on the expected disposal of assets are not taken into account in measuring a restructuring provision even if the sale of assets is likely.



Structural timber

The high quality of European raw material gives our products excellent strength values, appearance and consistent quality. Our structural lumber is produced to a light to no-wane specification. The products are manufactured for use by builders, home improvement centres, retailers, truss and wall panel manufacturers, and more. They are the optimal building material for Australian timber frame houses, such as commercial and residential construction, as well as for industrial applications. Our customers appreciate the high and consistent quality enabling them to save time and money in any application.



- Highly accurate size tolerances
- Superior form stability
- Consistent and uniform quality
- High environmental standards
- Flexible sizes and lengths
- All structural products produced to Australian standards
- Termite treated (optional) H2F Blueshield, H2



Technical details

Processing: Planed or rougher headed, finger-jointed, Kiln dried (Heat treated), PET, Machine stress graded (MSR)

Wood species: Spruce (*Picea abies excelsa*), pine (*Pinus sylvestris*) and douglas fir/larch (*Pseudotsuga-larix deciduas*)

Moisture content: 15% average or less

Surface: Planed/rougher headed

Grades: MGP10, MGP12, F grades

Thickness: 35/45 mm

Widths: 70, 90, 120, 170, 190, 240 mm

Lengths: Studs 2.4, 2.7, 3.0 / Longs 3.6–6.0 m

Country of origin: the Czech Republic, Austria, Finland, Sweden, Estonia, Lithuania

Certifications: HFA, EMAS, ISO 14001, ISPM

FPC HANDBOOK (FACTORY PRODUCT CONTROL)

STORA ENSO Lietuva
BALTIC PRODUCTION GROUP
ALYTUS SAWMILL

There are followed requirements of standard EN 14081-1:2005 and its reference documents in compiling the current handbook.

Version 4.0 updated 02 03 11

Prepared by
Andrius Panka, Quality manager

Confirmed by
Darius Vaičiukynas, mill manager

Supporting documents are: \\frpdc82\production\CE standartai, reikalavimai
Glue mixon instruction
None conformity products instruction
Metriquard calibration instruction
OfflineTest and instruction-EN385
Initial and offline testing reports EN14081
BPG (Baltic Production Grading rules)
Shift Report Form
STJ
Log Place Scheme
Wane Checklist Poster

1. Description of activities

The purpose of activities is to grade products by strength, both visual and machine grading; accordingly standard EN 14081.

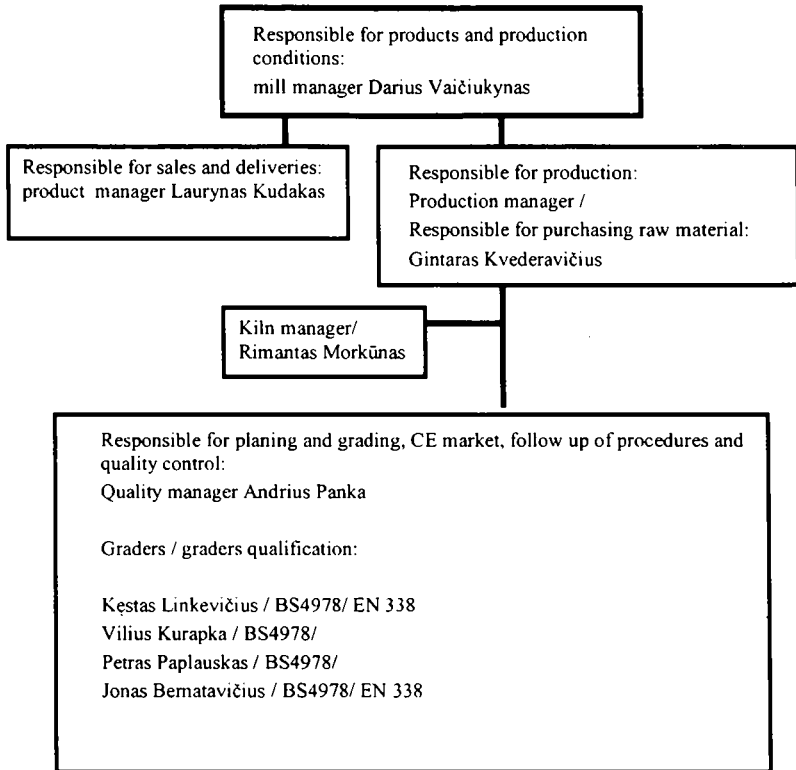
The visual grading means grading accordingly to BS 4978 to strength classes general structural (GS) and special structural (SS).

The machine grading means grading with grading machine Metriguard accordingly European Standard 338 to strength classes C16, C18, C24, C27, C30, C35 and C40

The grading results are inserted to company computer program STJ, all done measurements are recorded as described in last section of current handbook.

Records are stored for at least 10 years.

2. The organization



All the above graders and Quality Manager are trained to BS 4978 for visual grading and are assessed every 12 months Limited.

The graders will be asked to:

Grade 50 timbers to GS at 38 x 63
Grade 50 timbers to SS at 38 x 89
Draw two knot plots
Identify species

CATG form SEASSESS will be used.

Training and assessment of visual graders is carried out by BCT and CATG Limited. They hold training documents and assessment sheets for the above graders.

The initial training of machine graders was carried out Metriguard. New operators will be trained by StoraEnso staff to document. The machine operators will be assessed every 6 months by CATG.

The machine graders will be asked to:

Grade 50 timbers to C16 at 38 x 63
Grade 50 timbers to C24/C16 at 38 x 89
Visually override 20 timbers

Training of visual grading and mechanical grading staff and finger jointing staff is with Quality Manager.

Training of machine operators is with Production Manager.

3. Raw material

The company uses raw material mainly produced in its own sawmill, partly produced in other sawmills of group or purchased externally. All data of raw material are inserted to company computer program STJ, which allows also to watch movement of goods up to identifying the real origin.

Alytus sawmill uses spruce (picea abies) and European redwood (pinus sylverstris) timber as raw material. Logs are coming from different regions of Lithuania.

Log details are:

Log diameter class 098 mm – 231mm top diameter.
Durability class 4.
Reaction to fire D-s2,d0.

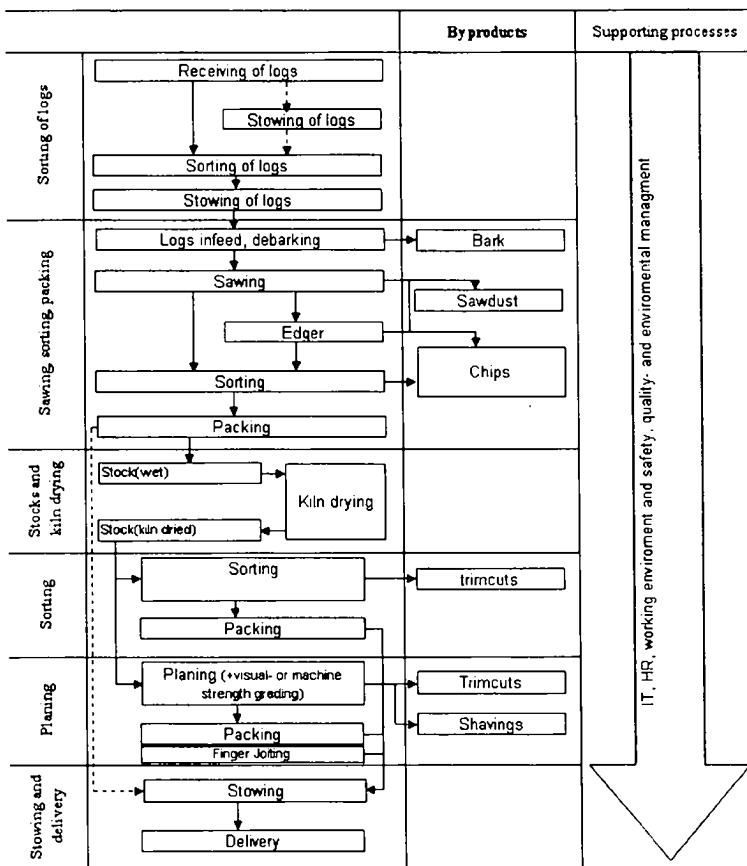
The raw timber will be produced into boards which are:

A minimum cross section of 2000 mm²
Planed
30 to 60 mm in thickness
75 to 200 mm in width
Visually strength graded to GS and SS
Mechanically graded to C16, C18, C24, TR26, C30

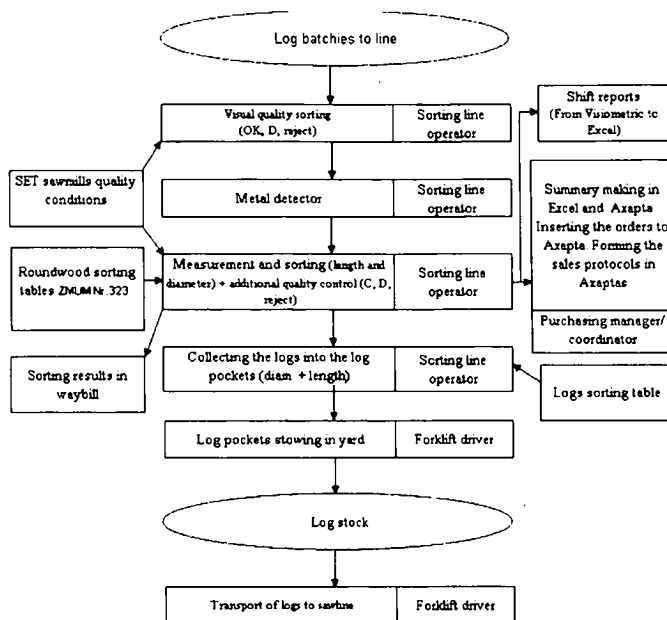
4. Description of production

Main processes at Ayltus sawmill

Cycle of production

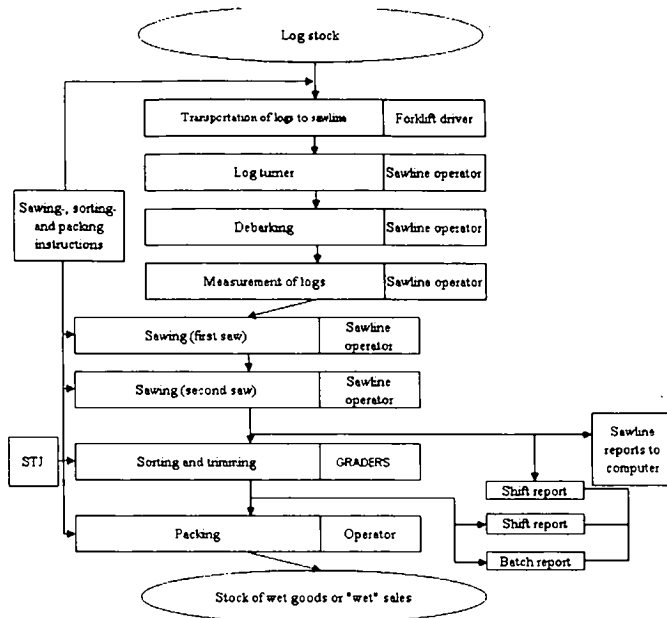


4.1. Receiving, sorting and storing of logs from Lithuania at Alytus sawmill



Control points in process					Handling of identified nonconformity (NC)			
Action	Made by who	Linked document	Control identify	Target	Action for dissolving of NC	Made by who	NC identify	Identify of repaired NC
Test of log counter	operator	test report	date&time	+/- 2mm	Reset of counter	Purchasing manager	test report	new test report
Volume control	Nominated person	control report	date&time, executor	95%	control of incoming waybills	Purchasing manager	control test report	new test report
Log quality control	Nominated person	control report	date&time, executor	95%	training of operators	Purchasing manager	control test report	new test report

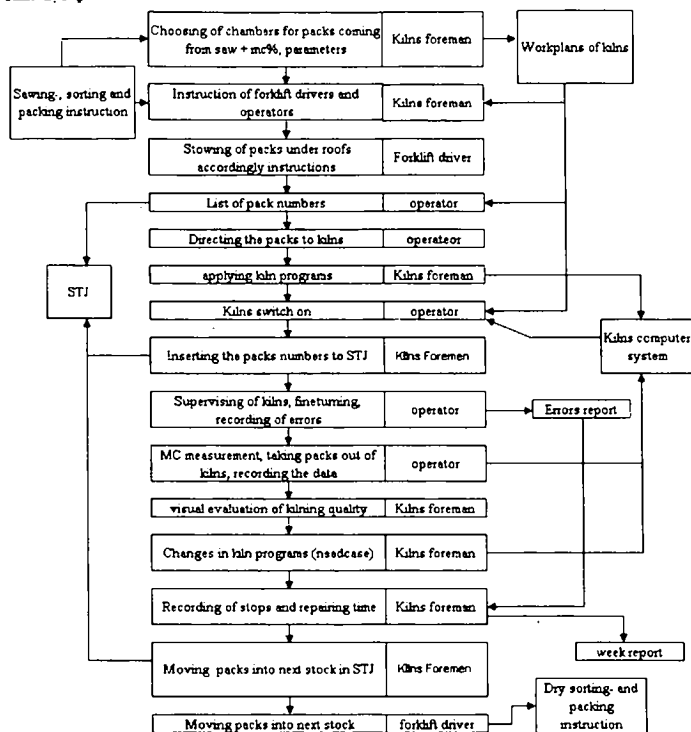
4.2. Sawing at Alytus sawmill



Control points in process					Handling of identified nonconformity (NC)			
Action	Made by who	Linked document	Control identify	Target	Action for dissolving of NC	Made by who	NC identify	Identify of repaired NC
Size control	coordinator	Measurement table	Checklist	99% correct	Reset of saw parameters	operator		new measurement
Packing	operator	packing instruction	Date&time, executor	100% conformity to instruction	send package to oversorting	operator		workorder in STJ
Marking of packs	operator	packing instruction	Date&time, executor	100% conformity to instruction	new marking	operator	STJ	workorder in STJ

4.3. Kiln drying at Alytus sawmill

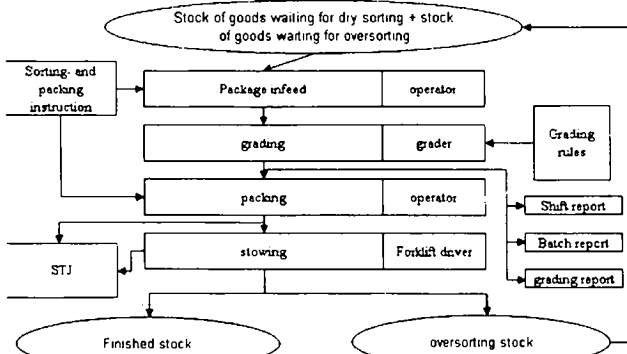
Kiln drying



Control points in process					Handling of identified nonconformity (NC)			
Action	Made by who	Linked document	Control identify	Target	Action for dissolving of NC	Made by who	NC identify	Identity of repaired NC
Kiln drying	Kilns foreman	instruction	Date, executor	90%	overdrying	Kilns foreman	measure-ment	report
Quality control	Kilns foreman	Kilning program	visual control	90%	changes in kilning program	Kilns foreman	changed program	new control
Keeping the temperature	operator	Kilning program	Kilning program		changes in boiler parameters	boiler operator	Changed parameters	Boiler program
Compensation of real and STJ inventory	Kilns foreman	STJ inventory	visual control	100%	Changes in STJ	Kilns foreman	Changed inventory	new control

4.4. Dry grading at Alytus sawmill

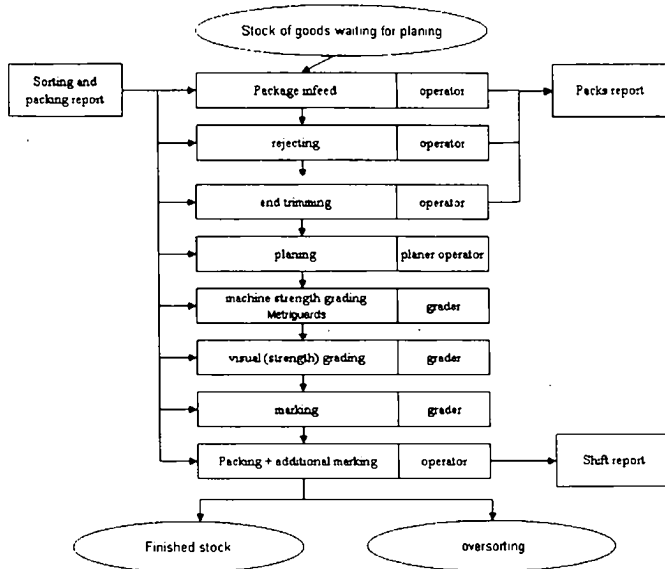
Dry sorting line



Control points in process					Handling of identified nonconformity (NC)			
Action	Made by who	Linked document	Control identify	Target	Action for dissolving of NC	Made by who	NC identify	Identify of repaired NC
Grading yield	graders	Grading report	Date, executor	95%	Training of graders	Quality manager	Grading report	new control
Trimming control	Quality manager	Batch- and grading report	Date, executor	95%	Finding the reasons	Quality manager	Trimming report	new control
Quality control	quality manager+ graders	quality control report	Date, executor	95%	Training of graders	Quality manager	control protocol	new control

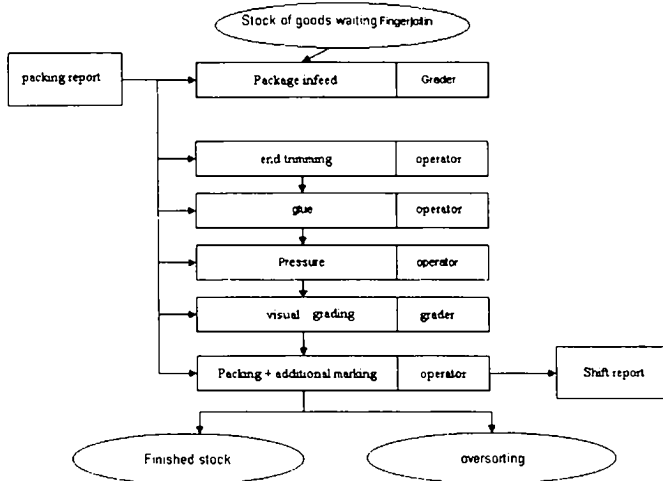
4.5. Planing, strength grading

Planing



Control points in process					Handling of identified nonconformity (NC)			
Action	Made by who	Linked document	Control identify	Target	Action for dissolving of NC	Made by who	NC identify	Identify of repaired NC
Measurement control	Planer operator	Measurement report	Date, executor	$\pm 0,3 \text{ mm}$	Reset of planer	Planer operator	Measurement report	new control
Length control	Planer operator	Measurement report	Date, executor	0 $\pm 1 \text{ mm}$	Reset of trimming saws	Planer operator	Measurement report	new control
Quality control	Quality manager	Quality control report	Date, executor	99%	Training of graders	Quality manager	Control protocol	new control

4.6. Finger jointing



Control points in process					Handling of identified nonconformity (NC)			
Action	Made by who	Linked document	Control identify	Target	Action for dissolving of NC	Made by who	NC identify	Identify of repaired NC
Length control	operator	Measurement report	Date, executor	0. +1mm	Reset of trimming saws	Planer operator	Measurement report	new control
Quality control	Quality manager	Quality control report	Date, executor	95%	Training of graders	Quality manager	Control protocol	new control

5. The list of equipment

Category	Production equipment	Manufacturer	Type, model	Nr	Year of installation
SAWMILL	Debarker	Valon Kone	VK 550 -3R	1	2003
	1 saw	Hew saw	Combi	1	2003
	2 saw	Hew saw	R200	1	2003
	Chipper	Bruks	MS200	1	2005
	Chips screen	Bruks	602CS	1	2003
	Dimension scanner	Bruks	BK-SH 113	1	2003
KILNS		Mikropuu Oy	511v	1	2003
	1 chamber	Vanicek	MB800	1	2003
	2 chamber	Vanicek	MB800	1	2003
	3 chamber	Vanicek	MB800	1	2003
	4 chamber	Vanicek	MB800	1	2003
	5 chamber	Vanicek	MB800	1	2003
	6 chamber	Vanicek	MB800	1	2003
	7 chamber	Vanicek	MB800	1	2003
	8 chamber	Vanicek	MB800	1	2003
	9 chamber	Vanicek	MB800	1	2004
	10 chamber	Vanicek	MB800	1	2004
	11 chamber	Vanicek	MB800	1	2004
	12 chamber	Vanicek	MB800	1	2004
DRY-SORTINGLINE	Boilerhouse	SERMET - WÄRTSILÄ Oy	BIO 8mW	1	2003
	Sorting line	Lekopa Oy	-	1	2003
PLANERLINE	Strapping unit	FROMM	TR19HT	1	2003
	Planer line	Almab	-	1	2005
Finger jointing line	Moisture measuring Planer			1	2003
				1	2003
	Strength grading	Metriguard	7200 HCLT	1	2005
	Offline bending unit	SMB	PCDS2	1	2005
	Strapping	Signode	BP-16	1	2005
	Line	Dieffenbacher	AK-200	1	2006
Finger jointing line	Glue pump	Mixon	Mega 500	1	2003
			521-1800	1	2003

6. The list of testing equipment.

Item	Manufacturer	Type	Specification	No
Moisture measuring	Brookhuis	FMI X600	automatic line mc meter	1
Moisture measuring	Gann (hand)	M 2050	5-100% (+/- 0,5%)	2
Strength grading	Metriguard	Metriguard	EU, US, AUS standards	1
Steel tape	Stainless	IR59	0-7000 mm	2
Calliper	Stainless		0-300 mm (+/- 0,02mm)	2
Calliper (height cage)	Stainless		0-300 mm (+/- 0,02mm)	1
Bending tester	Machinenbau	BJ2-6I-0300-SE-RP28	1250 - 20000 N	1

7. Control of logs into the saw mill

Logs are brought into the mill and stored by size and species as outlined in document Log Place Scheme.

Logs are selected by size and species for milling. Logs are debarked, cut and first quality check undertaken for wane. Details on wane outlined on Wane Checklist Poster.

Details of timber cut and of sizes produced recorded in Size Control Book.

Details of volume cut are recorded on Sawing Record Plan.

The control of raw material is set by the weekly sawing plan. This is written by the Product Manager.

The saw operator checks the raw logs:

For straightness
If broken

After cutting they check:

Thickness
Width
Length

After cutting the drying of the timber takes place in the automatic kilns. The details of the drying schedule and results are logged on Drying Records by the Kiln Manager.

After drying the timber is then graded for appearance into PF or V11 or to the planing line for strength grading.

8.0 Operation instructions and quality control in planing line and strength grading

Purpose

The purpose of instructions is to define principles of follow-up processes, which affect final quality of planed products, quality control of finished products as well as responsibilities, actions and feedback to other units.

Responsibility:

The planing line Quality Manager is responsible for below given procedures. In case his absence the Planing Line Manager or Shift Foreman is responsible for the procedure.

List of critical control points:

- 8.1 Control of raw material (sawn timber) in the beginning of line.
- 8.2 Automatic moisture meter.
- 8.3 Nonconforming raw material rejecting and raw material length control after end trimmer.
- 8.4 Metriguard
- 8.5 Control of measurement, grading of products, rejecting of nonconforming products.
- 8.6 Marking
- 8.7 Quality control of finished products.

Description of actions in critical control points.

8.1 Control of raw material (sawn timber) in the beginning of planning line:

Executors: Line Operator, Shift Foreman.

Operator randomly checks the thickness, width and length of one piece per every sawn package supplied to the line.

Operator checks randomly at least 5 pieces if next package is from other lot, from other supplier or there is the change of dimension.

Shift Foreman checks thickness, width and length at least of 5 pieces after every 2 hours and records the data on checklist.

All this information is recorded and kept on the Shift Report Form with the Quality Manager.

Corrective actions. If Operator detect under- or overmeasure, unsafe for product, he should check parameters additionally at least of 15 pieces of same package. If measurement variation was occasional, problematic pieces should be marked (rejected before trimmer) and work continued. If there are found more problematic pieces, the raw material package should be removed from line and all other packages from the same lot are subject of proper control.

Feedback. Quality Manager informs raw material supplier about all problems with measurement.

8.2 Automatic moisture meter

Executors: Line Operator, shift Foreman, Quality Manager.

The automatic moisture meter checks that the moisture content of the timber entering between minimum of 5% and maximum of 18%. It should average 16%.

Timber above the target moisture content is rejected by the machine.

Details on the moisture content are recorded on Planing Shift Report.

Moisture meter should be reset (line Operator or shift Foreman) always when:

- species changes
- dimension changes
- changes the min./max. moisture content limits for product

In case of every doubt, the automatic moisture meter should be calibrated (Shift Foreman). The calibration should be recorded on Planed Material Dimension Record.

Shift Foreman checks the moisture content with manual moisture meter at least of 3 random pieces after every 2 hours and records the data on Planed Material Dimension Record.

Quality Manager checks at least once per day the moisture content with manual moisture meter of at least 10 pieces rejected by line moisture meter.

All this information is recorded and kept on the Shift Report Form with the Quality Manager.

Corrective actions. If pieces, rejected by line moisture meter, contain correct pieces more than 5%, moisture meter should be re-calibrated. Production with inoperative line moisture meter is allowed only by acceptance and under supervision of Quality Manager.

Feedback. Quality Manager informs raw material supplier about all cases if raw material lot contain pieces with wrong moisture content (out of min/max parameters for Alytus planed products) more than 5%.

8.3 Nonconforming raw material rejecting and raw material length control after trimming saws.

Executors: Line Operator, shift Foreman.

Line Operator reset trimming saws accordingly to product specification and checks the length of at least 3 pieces after every resetting. The length measurement should be carried out using calibrated tape measure or etalon!

Shift Foreman checks the length at least of 3 pieces after every 2 hours.

All this information is recorded and kept on the Shift Report Form with the Quality Manager.

* Corrective actions. If shift Foreman detect length undermeasure (0 mm undermeasure allowed) or length overmeasure more than 2mm (in case CLS 1mm), the trimming saw should be reset and additional measurements carried out.

- Feedback. Quality Manager inform raw material supplier about all cases if raw material lot contains pieces with lengths undermeasure more than 0,5%.

8.4 Metriguard

*Executors: Grader(s), shift Foreman, Quality Manager.

Every time when the Metriguard will be switched on, the Grader carries out 'system control' accordingly system control manual and adjust corresponding strength class settings.

If the Metriguard's strength grading is used, Graders should continuously watch the quality outcome, which should stay in expected range.

The registered machine graders are:

1. Jonas Bernatavicius
2. Kestas Linkevicius

The grade combinations, used in Metriguard are: C40/C16; C35/C16; C40; C35; C24; C24/C16; TR26, C30; C30/C18; C30/C24; C30/C24.

Details on the timber is recorded and kept in the Metriguard software and on the Shift Report Form with the Quality Manager and can be traced through STG.

Corrective actions: If the strength grades outcome differs from expected range, Grader should carry out additional 'system control' accordingly system control manual. Operator doing sixs diferend calibration's mode, fist 4 time/shift, second 2 time/shift, third 1time/5shift, fourth 1time/5shift, fifth 1time/20shift, sixth 1time/20shift. If maentioned actions didn't give results, there should be carried out 'proper Metriguard control' accordingly Metriguard manual.

Assessment of graders. Quality Manager is responsible for quality controls of graders as described in section 7.7. CATG assesses the graders every 6 months to EN338 and EN 14081. Quality manager checks randomly knowledge of licensed graders.

Test result is positive if at least 90% is graded correctly but max 5% is graded more than one class higher.

8.5 Measurement control, visual grading of products, rejecting of nonconforming products.

* Executors: Grader, Shift Foreman, Quality Manager.

Graders grade the products accordingly BS 4978 and supportive BPG grading rules. They are grading the timber to GS (C16) and SS (C24).

The registered graders are:

Jonas Bernatavicius
Vilius Kurapka
Kestas Linkevicius
Petras Paplauskas

After every 2 hours, but after every change of dimension or planer reset, Grader checks thickness, width and accordance to profile of at least 3 pieces.

The target of product thickness and width tolerances is $0...+0,2\text{mm}$.

Grader rejects all products, which doesn't correspond to minimum criteria, given in grading rules.

Shift Foreman checks the thickness, width and accordance to profile at least of 3 pieces after every 2 hours and record the data on checklist.

Corrective actions. If Grader detect more over- or undermeasure than $0...+0,2\text{ mm}$, he informs shift Foreman and planer Operator. Accordingly to decision of shift Foreman, reset of planer might be executed. If Grader detect measurement variation more than $-0,2...+0,3\text{mm}$, line should be stopped, planer reset, and quality Manager informed, who makes additional measurements.

If amount of rejected pieces is bigger than usual (warp, bark knots/pockets, wane etc.), Grader informs quality Manager, who makes analyse of rejected pieces.

Feedback. If the amount of rejected products is bigger over 20% of usual, quality manager inform raw material supplier about the reasons.

Assessment of graders. Quality Manager is responsible for quality controls of graders as described in section 7.7. CATG assesses the graders every 12 months to BS 4978 and EN 14081. Quality manager checks randomly knowledge of licenced graders.

Grader should grade 3 different dimensions by 50 pieces (totally 150 pieces).

Test result is positive if at least 90% is graded correctly but max 5% is graded more than one class higher.

Licensed graders are also inspected by inspection body annually.

8.6. Marking

Executors: Shift Foreman, Grader.

The Shift Foreman is responsible for set up of correct EN 14081 stamps every time when products changes.

The Grader checks if:

- there are right stamps on piece.
- the stamps are legible.
- the stamps are correctly positioned.
- there are not printed stamps on rejected pieces.

8.7. Quality control of finished products.

* Executor: Quality Manager.

The quality control of finished products is carried out in stock or in packing line, before sending the products to stock.

The next principles should be followed:

- The quality control in packing line is carried out from every lot if possible, but at least once per day. More attention should be paid to products, which has been problematic (problems with raw material, received claims, feedback from customers).
- At least 2 packages of one item should be controlled.
- At least 30 pieces per package should be controlled.
- There should be controlled accordance to BPG quality standard, moisture content, measurement, accordance to profile and correctness of minibundling, marking during the quality control.
- The quality target, settled in BPG is – 95% of products must correspond to declared quality! The result can be still read as satisfying if 90% of products correspond to declared quality.

* Once per week Quality Manager makes more thorough quality control, fill the quality control report and save the fail also in server: \\eetllsrv2\11 Quality\Quality Control

* Quality controls are also used as development of skills and knowledge of graders. There is recommended to invite persons from other departments to participate in quality controls (sales, production, also from other sawmills of group).

* Corrective actions. Quality Manager informs immediately Grader about all observations in quality control and gives additional instructions.

If there is detected higher deviation of quality than given BPG quality target, there should be controlled additionally at least 5 packages from same lot. If similar deviations are detected also from these packages, the whole lot of

products is the subject of resorting or downgrading accordingly to decision of quality Manager.

* Feedback. Quality Manager makes regularly summaries of quality controls, which are discussed in production conventions

9. Handling of reclamations

Rejected material is kept away from graded and stock and sold on into other markets.

Rejected materials is recorded on STJ and shift reports.

1. The handling of internal deviations is described in Section VII.
2. All external reclamations are inserted in company computer system STJ and are handled as by Stora Enso Timber "Claim handling instructions".

10. Audit or assessment of Stora Enso Timber mill at Ayltus

Each assessment shall require CATG Limited to assess the following activities:

1. Visual graders and grading operations
2. Mechanical grading operative and operations
3. The bending test operations and recording

Visual graders and grading operations

The registered visual graders shall be assessed every 12 months.

The assessment will include the following:

The graders to grade 50 sample to GS of two sizes

The graders to grade 50 samples to SS of two sizes

The graders will record their results on sheet SEGA1.

CATG will also check the following documents to ensure the grading operations meet EN 14081:

**Mositure content readings on the planing line – Measurement Control
Records Checklist**

Calibration and maintenance of the mositure meters

Check grading records of timber garded to EN14081/BS 4978

Mechanical grading operatives and operations

The registerd mechanical graders shall be assessed every 6 months.

The assessment will include the following:

The graders to grade 50 samples to two sizes and two grades

Carry out visual overrides to EN14081 and BPG rules

The graders will record their results on sheet SEGMA1.

CATG will also check the following documents to ensure the grading operations meet EN 14081/EN338:

**Mositure content readings on the planing line – Measurement Control
Records Checklist**

Calibration and maintenance of the mositure meters

Check grading records of timber garded to EN14081/EN338

Calibration and maintenance of the machinical grading machine

The recorded testing of sample pieces

The bending test operations and recording

The registerd testing staff shall be assessed every 6 months.

The assessment will include the following:

The testing staff to test 3 samples to two sizes and two grades

CATG will also check the following documents to ensure the grading operations meet EN 408:

Calibration and maintenance of the testing machine

Check grading records of timber tested to EN 408

The recorded testing of sample pieces